



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ - UFPA**

**Instituto de Ciências da Educação - ICED**

**PLANO DE DESENVOLVIMENTO DO ICED**

**2018 – 2021**



## UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ

### **Reitor**

Emmanuel Zagury Tourinho

### **Vice-Reitor**

Gilmar Pereira da Silva

### **Secretaria Geral**

Marcelo Quintino Galvão Baptista

### **Pró-Reitor de Administração**

João Cauby de Almeida Junior

### **Pró-Reitora de Ensino de Graduação**

Edmar Tavares da Costa

### **Pró-Reitor de Extensão**

Nelson Jose de Souza Junior

### **Pró-Reitor de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal**

Karla Andreza D. Pinheiro de Miranda

### **Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação**

Rômulo Simões Angélica

### **Pró-Reitora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional**

Raquel Trindade Borges

### **Pró-Reitor de Relações Internacionais**

Horácio Schneider

### **Prefeito**

Eliomar Azevedo do Carmo

### **Procuradora Geral**

Fernanda Ribeiro Monte Santo Andrade

### **Diretora Geral do Instituto de Ciências da Educação**

Eliana da Silva Felipe



## UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ

### **Diretora Geral do ICED**

Prof.<sup>a</sup> Eliana da Silva Felipe

### **Diretora Adjunta do ICED**

Prof.<sup>a</sup> Dalva Valente Guimarães Gutierrez

### **Diretora da Faculdade de Educação Física**

Prof.<sup>a</sup> Lucília da Silva Matos

### **Vice-Diretor da Faculdade de Educação Física**

Prof. Dr. Douglas da Cunha Dias

### **Diretora da Faculdade de Educação**

Prof.<sup>a</sup> Maria Izabel Alves dos Reis

### **Vice-Diretora da Faculdade de Educação**

Prof.<sup>a</sup> Maély Ferreira Holanda Ramos

### **Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Educação**

Prof.<sup>a</sup> Sônia Maria da Silva Araújo

### **Vice-Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Educação**

Prof.<sup>a</sup> Vera Lúcia Jacob Chaves

### **Coordenadora de Planejamento, Gestão e Avaliação**

Rhoberta Santana de Araújo

*Quem não sonha o azul do vôo, perde o poder de pássaro. É  
sonhar, mas cavalgando o sonho e inventando o chão para o  
sonho florescer.  
Thiago de Mello*

## LISTA DE QUADROS

Quadro 1 - Histórico dos dirigentes da unidade .....	13
Quadro 2 - Modelos de Tecnologia da Informação entre 1999 e 2016 .....	26
Quadro 3 - Bloco A - Pavimento Inferior.....	27
Quadro 4 - Bloco A - Pavimento Superior .....	28
Quadro 5 - Bloco B - Pavimento Inferior e Superior .....	30
Quadro 6 - Pavilhões de Aulas EP/FP .....	32
Quadro 7 - Ginásio de Esportes.....	33
Quadro 8 - Campus III.....	33
Quadro 9 - Infraestrutura de equipamentos da unidade.....	34
Quadro 10 - ICED - Docentes: Formação e movimentação na Carreira – 2017 .....	35
Quadro 11 - ICED - Docentes Licenciados para Pós-Graduação-2017 .....	38
Quadro 12 - ICED: Professores Substitutos - 2017.....	39
Quadro 13 - – Corpo Técnico-administrativo do ICED .....	40
Quadro 14 – Bolsistas em Atividade Administrativa .....	43
Quadro 15 - Matrículas no Curso de Pedagogia Belém (matutino e noturno) por período letivo de 2011 a 2016.....	44
Quadro 16 - Ingresso por modalidade de entrada e turno no Curso de Pedagogia Belém entre 2011 e 2016 .....	46
Quadro 17 - Discentes ativos no Curso de Pedagogia por turno, ano de ingresso de 2011 a 2016 - Manhã.....	48
Quadro 18 - Discentes ativos no Curso de Pedagogia por turno, ano de ingresso de 2011 a.....	48

Quadro 19 – ICED – Docentes: Formação e movimentação na Carreira – 2017	
.....	53
Quadro 20 - Plano Tático .....	57
Quadro 21 - Painel dos Participantes da Oficina.....	73
Quadro 22 – Cronograma de Reunião de Avaliação.....	74

## LISTA DE TABELAS

Tabela 1 - Professores do ICED: Vinculação e Regime de Trabalho - 2017....	37
Tabela 2 - Professores do ICED por Formação - 2017 .....	38
Tabela 3 - ICED: Professores do ICED conforme movimentação na Carreira - 2017 .....	39
Tabela 4 – Quadro Técnico-Administrativo por Nível de Classificação .....	41
Tabela 5 - Titulação em % dos servidores do ICED .....	42
Tabela 6 - Matrículas no Curso de Educação Física por período letivo de 2011 a 2016 .....	51
Tabela 7 – Mestrado e Doutorado em Educação: vagas ofertadas, matrícula, bolsas e defesas .....	53

## LISTA DE FIGURAS

Figura 1 - Organograma do ICED .....	14
Figura 2 - Corpo Técnico-Administrativo por Qualificação .....	42
Figura 3 - Número de matrículas no Curso de Pedagogia Belém no período de 2011 a 2016. ....	45
Figura 4 - Ingresso por modalidade de entrada e turno no Curso de Pedagogia Belém entre 2011 e 2016. ....	47
Figura 5 – Ativos por turno 2011 – 2016 .....	49
Figura 6 – Evadidos por turno 2011- 2016 .....	50
Figura 7 – Matrícula no curso de Educação Física por período letivo.....	51
Figura 8 – Matrículas por forma de ingresso – 2011 a 2016 .....	52
Figura 9 - Vagas ofertadas e matrículas no programa de Pós-graduação em Educação .....	54
Figura 10 - Vagas ofertadas no programa de Pós-graduação em Educação por ano de ingresso.....	54
Figura 11 - Mapa Estratégico UFPA PDI 2016-2025.....	55

## APRESENTAÇÃO

Nos dias 11 e 12 de dezembro de 2017, reunido em formato de oficina, o Instituto de Ciências da Educação – ICED realizou o planejamento institucional. Esta ação considerada estratégica no âmbito da gestão universitária e prevista no Plano de Desenvolvimento Institucional 2016/2025 desta Universidade, visa o aprimoramento dos processos acadêmicos e administrativos. O resultado daquela oficina foi à elaboração do Plano de Desenvolvimento da Unidade – PDU 2018-2021. O período corresponde ao quadriênio da nova gestão deste Instituto e instrumentalizará os processos decisórios relacionados ao planejamento, à gestão e à avaliação.

Na oficina, ao coletivo foi apresentado o Balanço da Gestão no período de 2014 a 2017, destacando os principais avanços alcançados pela gestão no que se refere à infraestrutura física e de tecnologia da informação e comunicação, equipamentos, comunicação institucional, articulação com as redes de Educação Básica, órgãos públicos e movimentos sociais, gestão acadêmica, melhoria da qualidade de ensino de graduação e pós-graduação, serviços de biblioteca etc.

A partir desse balanço o grupo avaliou e atualizou a Missão, a Visão de Futuro e os Princípios da Unidade, passando para elaboração das matrizes de desempenho tático. Após a preparação das matrizes, cada grupo apresentou, debateu, ajustou e aprovou tais matrizes, que foram elaboradas em conformidade aos objetivos estratégicos definidos pelo PDI UFPA.

O Plano de Desenvolvimento do ICED – PDU 2018-2021 constitui-se em um instrumento efetivo de gestão da Unidade ao longo do período, de modo que os esforços institucionais possam traduzir sua visão de futuro, seus projetos e sonhos.

Nesse sentido, apresentamos o resultado desta primeira parte do nosso esforço institucional, o plano concluído, na expectativa de que na sua execução, que deve ser acompanhada de estratégias de monitoramento e avaliação, outros sujeitos possam dele se apropriar na perspectiva de seu aprimoramento.

O formato de apresentação acompanha o Plano de Desenvolvimento Institucional da UFPA 2016-2025.

Belém, 19 de dezembro de 2017.

Eliana da Silva Felipe  
Diretora Geral do ICED

## SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO.....	7
INTRODUÇÃO .....	9
HISTÓRICO DA UNIDADE .....	10
ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA.....	14
INFRAESTRUTURA DA UNIDADE.....	26
PERFIL DO CORPO DOCENTE.....	35
PERFIL DO CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO.....	40
PERFIL DO CORPO DISCENTE .....	44
PLANO TÁTICO .....	55
AÇÕES, INDICADORES E METAS .....	57
GESTÃO DO PLANO.....	74

## INTRODUÇÃO

O Plano de Desenvolvimento do Instituto de Ciências da Educação trata do desdobramento da estratégia da Universidade através de um planejamento tático, traduzindo os objetivos gerais e as estratégias da alta administração em objetivos e metas mais específicas e claras para as unidades.

O referido plano foi desenvolvido com base nos modelos sugeridos pela Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional - PROPLAN, com as devidas adequações necessárias para que esteja de acordo com as características desta Unidade.

Este PDU apresenta as metas e as ações que serão priorizadas através da potencialização dos recursos disponíveis e necessários para o alcance dos objetivos contidos neste documento. O documento é resultado das discussões e proposições de professores, técnico-administrativos e estudantes que compõem a comunidade acadêmica deste Instituto.

## HISTÓRICO DA UNIDADE

A história do Instituto de Ciências da Educação se inicia em 17 de janeiro de 1949, quando foi criada a Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras do Pará, entidade particular, mantida pela Sociedade Civil de Agronomia e Veterinária do Pará. Porém, o seu funcionamento remonta a 1954, quando foi autorizada a funcionar pelo Decreto Nº 35.456 de 04 de maio de 1954, a sua instalação efetiva ocorreu apenas em 28 de outubro de 1954. Inicialmente funcionou onde é hoje a

Escola Estadual de Ensino Médio “Visconde de Sousa Franco”, por iniciativa do Professor Antonio Gomes Moreira Junior, Presidente Sociedade acima citada. Posteriormente passou a funcionar na Av. Generalíssimo Deodoro, nº 413, onde, atualmente funciona a APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais.

Em 1957, ocorreu a incorporação à Universidade Federal do Pará. No início da década de 1970 houve a mudança do funcionamento das atividades para o então chamado Núcleo Pioneiro do Guamá, na parte denominada de Setorial Básico, e posteriormente para o Setorial Profissional, onde se encontra instalado até hoje.

Acompanhando a Reforma Universitária de 1968 estabelecida pela Lei 5.540, a Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras desmembrou-se em vários

Centros, entre os quais o Centro de Educação, criado pelo Decreto Nº 65.880 de

18 de dezembro de 1969. O seu regimento foi aprovado pela Resolução do Conselho Universitária Nº 528 de 05 de abril de 1979.

Com a reestruturação dos Estatutos e Regimentos da Universidade Federal do Pará em 2006, nova denominação recebeu esta Unidade Acadêmica, passando a chamar-se Instituto de Ciências da Educação – ICED, cujo regimento foi aprovado pela Resolução nº 649 de 08 de março de 2008 do Conselho Universitário – CONSUN.

De acordo com os marcos legais da Universidade Federal do Pará, o Instituto de Ciências da Educação é uma Unidade Acadêmica de formação superior em graduação e pós-graduação na área de ciências da educação. Possui autonomia acadêmica e administrativa. É comprometido com a indissociabilidade do ensino, pesquisa e extensão, com a melhoria da qualidade da educação na

Amazônia e com construção de uma sociedade justa, democrática, solidária e pluralista.

Em função das mudanças estruturais havidas, o Instituto encontra-se em fase de implantação do seu novo organograma, de modo que possa atender com qualidade as demandas da sociedade.

No início da sua história, o Instituto de Ciências da Educação assumiu a oferta do Curso de Licenciatura Plena em Pedagogia e os fundamentos pedagógicos das demais licenciaturas ofertadas pela Universidade Federal do Pará.

No final da década de 1970 iniciou-se o processo de interiorização dos cursos de Graduação da Universidade Federal do Pará mediante um convênio com o Ministério da Educação e Cultura e o Departamento de Ensino Fundamental para qualificar e habilitar professores para atuarem no interior do Estado. Para a efetivação do convênio foi elaborado um Projeto para implantar a Licenciatura Polivalente de 1º Ciclo, cujos cursos aprovados foram Letras, Estudos Sociais e Ciências Naturais; Licenciatura em Educação Física; a Licenciatura Monovalente do 1º Ciclo que ofertou Cursos de Português, Francês, Inglês, Geografia, História, Matemática, Ciências e Artes Práticas com as seguintes modalidades: Artes Industriais, Técnicas Agrícolas, Educação para o Lar e Técnicas Comerciais.

Referidos cursos foram realizados em Belém, no interior do Estado e no antigo Território Federal do Amapá. Ofertou ainda o Curso de Pedagogia para o 1º Grau, compreendendo as seguintes habilitações: Administração Escolar, Supervisão Escolar e Inspeção Escolar.

Destaca-se que o então Centro de Educação também ofereceu curso em nível de 2º Grau, Habilitação Magistério de 1ª a 4ª série e de 1ª a 6ª série em Belém, Bragança, Santarém, Cametá e Belterra e Estudos Adicionais em Educação Física, Deficientes Visuais, Mentais e Auditivos.

No período, o Centro de Educação recebeu autorização por meio do Parecer 663/70 do Conselho Federal de Educação para implantar Núcleos de Educação em Santarém e na cidade de Macapá/Amapá.

Posteriormente, por proposição do Centro de Educação, a Universidade

Federal do Pará firmou convênios com o Governo do Estado do Pará e com a Delegacia Estadual do Ministério da Agricultura que foram decisivos para a criação de Núcleos de Educação em Abaetetuba, Bragança, Castanhal e Cametá. (UFPA/Centro de

Educação, 1985) E por solicitação de seus respectivos governos, foram também implantados Núcleos de Educação em Boa Vista/Roraima e Porto-Velho/Rondônia. Destes núcleos originaram-se as Universidades Federais do Amapá - UNIFAP, com sede em Macapá, a Universidade Federal de Rondônia - UNIR com sede em Porto Velho, a Universidade Federal de Roraima - UFRR com sede em Boa Vista. Mais recentemente também foi criada no Estado do Pará a Universidade do Oeste do Pará – UFOPA e a Universidade do Sul e Sudeste do Pará – UNIFESPA.

Ainda no período de 1979-1982, iniciou-se a Pós-Graduação Lato Senso no qual foram ofertados cursos de Aperfeiçoamento e Especialização nas seguintes áreas: Planejamento do Ensino, Metodologia do Ensino Superior, Orientação Educacional e Avaliação da Aprendizagem. Em maio de 1985 ofertou-se a primeira turma do Curso de Especialização em Educação e Problemas Regionais, com apoio da CAPES e objeto de várias edições, visando à consolidação do programa.

(UFPA/Centro de Educação, 1985).

A oferta do curso de Mestrado em Educação e Políticas Públicas, em 1993, marcou o início à Pós-Graduação Strictu Senso na Unidade. Foi o primeiro curso de pós-graduação em educação ofertado no Estado do Pará e o segundo na Região Norte. Essa oferta ocorreu até 1998, e descontinuou em razão da necessidade de criação de cursos com corpo docente da Unidade e reconhecido pelo Capes. A partir dessa experiência, o Iced apresentou a Capes, em 2003, proposta de criação do curso de mestrado acadêmico em educação, o qual foi aprovado em junho de 2003 com conceito 4. Em 2008, já com o mestrado consolidado, foi submetida a Capes proposta de criação do doutorado em educação. A proposta de curso, constituída de duas linhas: Políticas Públicas Educacionais e Currículo e Formação de Professores, foi aprovada e recomendada pela Capes em janeiro de 2008.

Em 2014, como resultado da divisão do Programa de Pós-Graduação em Educação, foi criado o Programa de Pós-graduação em Currículo e Gestão da

Escola Básica. O Programa funcionou entre 2014 e 2017, e foi desmembrado do Iced em novembro de 2017, por decisão do Conselho Universitário, que aprovou proposta de criação do Núcleo em Estudos Transdisciplinares em Educação Básica. O resultado deste desmembramento foi à remoção, sem reposição de vagas para a Unidade, de 10 professores do Iced para o referido Núcleo.

Em 2006, a partir da experiência acumulada pelo Departamento de Educação Física, que participou do processo da criação e

implementação do Curso de Educação Física no campus de Castanhal, foi criado o Curso de

Licenciatura Plena em Educação Física no Instituto de Ciências da Educação. Em 2014 o Curso foi avaliado pelo MEC, tendo recebido o conceito 4.

Entre 2010 e 2017 o Iced experimentou a fase de maior expansão da sua estrutura física e de equipamentos, assim como da sua estrutura de tecnologia da informação e comunicação. Nesse período foram construídos o Bloco B do Instituto de Ciências da Educação - que gerou uma estrutura com 46 salas de professores, um auditório para 180 pessoas, uma sala de reunião, uma sala de defesa, 2 salas de programas especiais, uma sala de reunião da Congregação, um laboratório de expressão corporal, 3 salas para a implantação do

“Centro de Memória da Educação no Pará” – e o prédio da Faculdade de Educação Física, no Campus III, que além de salas de aula, conta ainda com uma sala de lutas, uma sala de ginástica, um auditório, além de outros espaços.

A expansão de equipamentos, que nesse período teve um crescimento exponencial, está diretamente relacionada à expansão da infraestrutura física, além de um rigoroso planejamento de aquisição de móveis e equipamentos para os espaços acadêmicos e administrativos, de forma que a estrutura anteriormente existente não fosse sucateada.

O Iced hoje possui estrutura física, tecnológica e de equipamentos, além de um corpo docente e técnico-administrativo qualificados, insumos essenciais para o cumprimento da sua missão de promover ensino, pesquisa e extensão de qualidade, balizados pelos princípios historicamente defendidos pela Universidade Federal do Pará.

O Iced teve à frente de sua gestão os seguintes dirigentes:

Quadro 1 - Histórico dos dirigentes da unidade

NOME DO DIRIGENTE	PERÍODO DA GESTÃO
Antonio Gomes Moreira Junior	1954-1959/1970-1974
Ápio Campos	1959-1962
Arthur Napoleão Figueiredo	1962-1968
Alfredo Boneff	1968-1970
Jussié Gonçalves de Souza	1974-1977
Odinéia Telles Figueiredo	1977-1982
Joaquim da Silva Rodrigues	1982-1985
Maria Cândida Mendes Forte	1985-1989

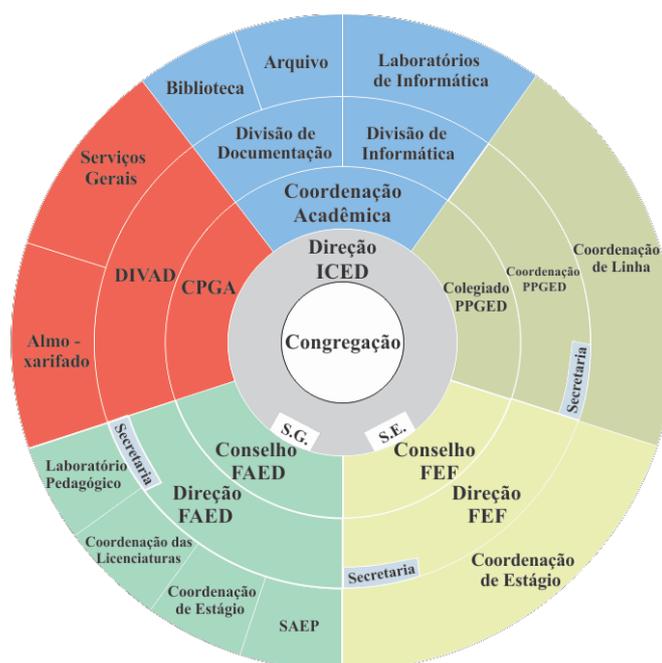
Barbara Vieira Guedes	1989-1993
Ana Maria Orlandina Tancredi Carvalho	1993-1997/2010-2014
Olgaíses Cabral Maués	1997-2002
Ney Cristina Monteiro de Oliveira	2002-2005
Josenilda Maria Maués da Silva	2005-2010

## ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

Apresentamos a estrutura organizacional do Instituto de Ciências da Educação, aprovada em 10 de março de 2008, pelo Conselho Universitário da Universidade Federal do Pará. O documento legal é a resolução N. 649/2008.

Desde a sua transformação de Centro para Instituto, o regimento do Iced não sofreu nenhuma alteração. Hoje, há a necessidade de se reformular a sua estrutura para adequar alguns arranjos já criados e criar outras indispensáveis ao cumprimento da sua missão. Há de se criar uma coordenação de cursos de pós-graduação lato sensu, uma assessoria de comunicação, uma assessoria pedagógica, uma coordenação de pesquisa-extensão, além do centro de memórias da educação no Pará. Entre as estruturas já criadas é necessária a reconfiguração do papel da Divisão de Informática, de modo a dar-lhe maior visibilidade no que se refere ao suporte, manutenção e atualização dos serviços de informática, tanto no âmbito administrativo como acadêmico.

Figura 1 - Organograma do ICED



O Iced é constituído de uma Direção Geral e uma Direção Adjunta, três subunidades académicas: Faculdade de Educação, Faculdade de Educação Física e Programa de Pós-Graduação em Educação, e por dois grandes setores administrativos: A Coordenação de Planejamento, Gestão e Avaliação e a Coordenação Acadêmica. A Congregação é o conselho máximo da Unidade.

Abaixo descrevemos as competências de cada uma dessas estruturas que compõem o Instituto de Ciências da Educação:

## **CONGREGAÇÃO**

- I. Elaborar o Regimento Interno e submetê-lo à aprovação do CONSUN, assim como propor sua reforma pelo voto de 2/3 de seus membros;
- II. Apreciar e aprovar os Regimentos Internos de suas subunidades académicas;
- III. Propor a criação, o desmembramento, a fusão, a extinção e a alteração de qualquer órgão ou subunidade vinculados ao Instituto;
- IV. Definir o funcionamento académico e administrativo da Unidade, em consonância com as normas da Universidade e da legislação em vigor;
- V. Supervisionar as atividades das subunidades académicas e administrativas;
- VI. Apreciar a proposta orçamentária da Unidade, que deverá ser elaborada em conjunto com as subunidades académicas e administrativas e aprovar seu plano de aplicação;
- VII. Deliberar sobre projetos de ensino, de pesquisa e de extensão de interesse do Instituto;
- VIII. Deliberar sobre relatórios de projetos de pesquisa, ensino e extensão;
- IX. Deliberar sobre pedidos de abertura de concursos públicos para provimento de vagas às carreiras docente e técnico-administrativa e sobre abertura de processo seletivo para contratação de temporários, após serem ouvidas as subunidades académicas interessadas;

- X. Compor comissões examinadoras de concursos para provimento de cargos ou emprego de professor;
- XI. Homologar o resultado de concursos públicos para provimento de vagas à carreira docente e de processo seletivo para contratação de temporários;
- XII. Homologar o resultado do processo seletivo para ingresso de alunos nos Cursos de Pós-graduação lato sensu e stricto sensu;
- XIII. Deliberar sobre a criação de novos cursos e a alteração de cursos já existentes;
- XIV. Deliberar sobre a oferta de cursos demandados através de contratos e convênios;
- XV. Manifestar-se sobre pedidos de remoção ou movimentação de servidores;
- XVI. Avaliar o desempenho e a progressão de servidores, respeitando as normas e as políticas estabelecidas pela Universidade;
- XVII. Aprovar relatórios de desempenho de servidores para fins de acompanhamento, estágios probatórios e progressões na carreira;
- XVIII. Manifestar-se sobre afastamento de servidores para fins de aperfeiçoamento ou prestação de cooperação técnica;
- XIX. Deliberar sobre a distribuição de carga horária dos docentes que integram o Instituto, com base no plano semestral elaborado pelas Subunidades Acadêmicas;
- XX. Manifestar-se sobre a cessão temporária de servidores requisitados por órgãos públicos;
- XXI. Praticar os atos de sua alçada relativos ao regime disciplinar;
- XXII. Instituir comissões, especificando lhes expressamente a competência;

- XXIII. Organizar o processo eleitoral para a escolha do Diretor-Geral e do Diretor-Adjunto da Unidade Acadêmica, respeitando o disposto no Estatuto, no Regimento Geral e na legislação vigente;
- XXIV. Propor, com base nos dispositivos da Lei n. 8.112/90, pelo voto de dois terços (2/3) de seus membros, a destituição do Diretor-Geral e do Diretor-Adjunto do Instituto;
- XXV. Apreciar as contas da gestão do Diretor-Geral da Unidade;
- XXVI. Apreciar o veto do Diretor-Geral às decisões da Congregação;
- XXVII. Julgar os recursos que lhe forem interpostos;
- XXVIII. Deliberar sobre as contas do Diretor-Geral da Unidade;
- XXIX. Decidir sobre matérias omissas nas esferas de sua competência.

## **DIREÇÃO GERAL**

- I. Administrar e representar o Instituto;
- II. Convocar e presidir, com direito de voto, a Congregação do Instituto;
- III. Supervisionar, em conjunto com a Congregação, a atuação das subunidades acadêmicas e administrativas e dirigir os serviços administrativos, financeiros, patrimoniais e de recursos humanos do Instituto;
- IV. Manifestar-se sobre pleitos e reivindicações das subunidades acadêmicas e administrativas perante os órgãos superiores da Universidade Federal do Pará;
- V. Cumprir e fazer cumprir, no que se referir ao Instituto, as disposições do Estatuto, do Regimento Geral da UFGPA, das deliberações dos Colegiados Superiores e as deste Regimento;
- VI. Assinar diplomas e certificados;

- VII. Instituir comissões, por delegação ou não, da Congregação, para estudos de temas e execução de projetos específicos;
- VIII. Adotar, em caso de urgência, medidas indispensáveis, ad referendum da Congregação, submetendo seu ato à ratificação pela mesma no prazo máximo de dez (10) dias;
- IX. Exercer o poder disciplinar na jurisdição do Instituto, na forma estabelecida pelo Estatuto, pelo Regimento geral da UFPA e pela legislação em vigor;
- X. Delegar atribuições ao Diretor-Adjunto, aos docentes, aos técnicos- administrativos e a outros auxiliares;
- XI. Apresentar à Congregação, com base nos relatórios das diferentes subunidades acadêmicas, até um mês após o encerramento do ano letivo, relatório das atividades desenvolvidas acompanhado de propostas visando ao aperfeiçoamento das atividades do Instituto, encaminhando-o à instância competente;
- XII. Representar o Instituto no Conselho Superior de Administração;
- XIII. Representar o Instituto na Comissão Permanente de Processo Seletivo (COPERPS).

## **SECRETARIA GERAL**

- I. Receber, encaminhar e cadastrar processos;
- II. Receber e encaminhar correspondências pertinentes ao Instituto;
- III. Manter rigoroso controle sobre a tramitação de processos e documentos;
- IV. Prestar informações sobre a tramitação de processos no interior da instituição;
- V. Exercer outras atividades que assegurem o eficaz desempenho da Secretaria.

## **SECRETARIA EXECUTIVA**

- I. Coordenar e supervisionar as atividades burocráticas pertinentes aos serviços do Instituto;
- II. Cumprir e fazer cumprir as determinações emanadas da
- III. Congregação do Instituto e da sua Direção;
- IV. Elaborar calendário anual das reuniões da Congregação;
- V. Convocar e secretariar as reuniões da Congregação do Instituto e outras determinadas pela Direção;
- VI. Providenciar o arquivamento dos documentos do Instituto;
- VII. Providenciar o encaminhamento de expedientes ou adotar medidas urgentes a fim de garantir a continuidade dos serviços;
- VIII. Processar e acompanhar a realização de concursos públicos e processos seletivos;
- IX. Secretariar as solenidades de colação de grau;
- X. Exercer outras atividades que assegurem o eficaz desempenho da Secretaria.

## **DIREÇÃO ADJUNTA**

Cabe ao (a) Diretor (a) Adjunto (a) substituir o (a) Diretor (a) Geral nos seus impedimentos, como também exercer a Coordenadoria Acadêmica da Unidade.

## **COORDENAÇÃO ACADÊMICA**

- I. Elaborar Plano Anual de Trabalho em consonância com as divisões que a integram;
- II. Acompanhar as atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão do Instituto, em conjunto com os órgãos competentes da UFPA;

- III. Desenvolver, em conjunto com a Coordenadoria de Planejamento, Gestão e Avaliação, estudos de racionalização acadêmico-administrativa;
- IV. Proceder à análise dos Planos Individuais de Trabalho docentes (PIT) propor à Congregação as medidas que se fizerem necessárias para adequação às demandas acadêmicas;
- V. Assessorar a elaboração dos projetos político-pedagógicos da Unidade;
- VI. Assessorar pesquisadores na captação de recursos externos para financiamento de programas e projetos de Ensino, Pesquisa e Extensão;
- VII. Coordenar as atividades de avaliação institucional do Instituto de acordo com as diretrizes da UFPA;
- VIII. Coletar, organizar e manter atualizados os dados de projetos, realizações e atividades de ensino, pesquisa e extensão do Instituto;
- IX. Colaborar na realização e divulgação de eventos;
- X. Elaborar relatório anual das atividades, encaminhando-o à Coordenadoria de Planejamento, Gestão e Avaliação, para subsidiar o relatório final do Instituto;
- XI. Exercer outras atividades que assegurem o eficaz desempenho da Coordenadoria.

À Coordenação Acadêmica estão vinculadas duas divisões: Divisão de Documentação e Divisão de Informática.

### **DIVISÃO DE DOCUMENTAÇÃO**

- I. Elaborar Plano Anual de Trabalho, submetendo-o à Coordenadoria Acadêmica;
- II. Coordenar e supervisionar os trabalhos de suas seções;
- III. Indicar as chefias de suas seções sendo ouvido o Diretor Geral do Instituto;
- IV. Coordenar as atividades técnicas, administrativas e culturais da Biblioteca do Instituto;
- V. Coordenar as atividades de editoração da produção intelectual do Instituto;

- VI. Coordenar as atividades técnicas e administrativas do Arquivo do Instituto;
- VII. Elaborar relatório anual da Divisão, com base nas informações de suas Seções;
- VIII. Exercer outras atividades que assegurem o eficaz desempenho da divisão.

A Divisão de Documentação está subdividida em: Biblioteca Setorial, Seção de Editoração e Seção de Arquivo.

## **DIVISÃO DE INFORMAÇÃO**

- I. Elaborar Plano Anual de trabalho, submetendo-o à Coordenadoria Acadêmica;
- II. Assegurar suporte técnico às subunidades do Instituto;
- III. Manter e atualizar os serviços de informática do Instituto;
- IV. Participar junto ao Centro de Tecnologia, Informação e Comunicação (CTIC) no processo de implantação e personificação do Sistema de Informações (SI) da UFPA, com base na demanda do Instituto, atuando como elemento articulador entre este e o CTIC/IFPA;
- V. Coletar, armazenar e organizar dados técnicos referentes ao Instituto no que diz respeito ao Ensino, Pesquisa e Extensão;
- VI. Manter atualizada a página eletrônica do Instituto e de suas subunidades;
- VII. Coordenar e supervisionar o funcionamento do Laboratório de Informática do Instituto;
- VIII. Gerir e organizar a rede do Instituto;
- IX. Garantir a manutenção dos computadores do Instituto e, se necessário, emitir parecer técnico, para encaminhá-los ao setor competente;
- X. Orientar usuários quanto à utilização de equipamentos e softwares do Instituto;
- XI. Prestar informação técnica à divisão Administrativa na aquisição de equipamentos de informática para o Instituto e na constituição de estoque de peças para a manutenção desses equipamentos;

- XII. Orientar a utilização dos recursos audiovisuais do Instituto;
- XIII. Acompanhar e registrar o desempenho dos bolsistas sob sua responsabilidade;
- XIV. Elaborar o relatório anual da divisão;
- XV. Exercer outras atividades que assegurem o eficaz desempenho da Divisão. O Laboratório de Informática Integra a Divisão de Informática.

### **COORDENAÇÃO DE PLANEJAMENTO, GESTÃO E AVALIAÇÃO – CPGA**

- I. Elaborar, anualmente, em conjunto com a comunidade acadêmica, o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do Instituto, em consonância com as normas estabelecidas pelo PDI da UFPA.
- II. Elaborar relatório anual do programa de trabalho, submetendo-o ao Diretor Geral do Instituto, para deliberação na Congregação;
- III. Planejar a captação e gestão do orçamento do Instituto para cada exercício;
- IV. Fornece dados técnicos que favoreçam o planejamento e desenvolvimento do Instituto;
- V. Proceder a estudos relativos ao desenvolvimento e eficácia das atividades administrativas do Instituto;
- VI. Manter permanente controle e manutenção dos bens patrimoniais afetos ao Instituto;
- VII. Planejar a aquisição de bens e a realização de serviços necessários ao funcionamento das atividades acadêmicas e administrativas do Instituto;
- VIII. Coordenar e supervisionar o trabalho de suas Divisões;
- IX. Elaborar Relatório Anual do Instituto, com base nos Relatórios das Subunidades, utilizando o roteiro básico definido pela Pró-Reitoria de Planejamento (PROPLAN);
- X. Subsidiar o processo de avaliação institucional do Instituto de acordo com as diretrizes da UFPA;
- XI. Exercer outras atividades que assegurem o eficaz desempenho da Coordenadoria.

Integram a Coordenadoria de Planejamento, Gestão e Avaliação:

### **DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO PESSOAL**

- I. Elaborar Plano Anual de Trabalho, submetendo-o à Coordenadoria de Planejamento, Gestão e Avaliação;
- II. Participar da consolidação, ampliação e criação de programas de desenvolvimento gerencial, integração institucional e atualização de competências secretariais;
- III. Promover a articulação com a PROGEP no processo de capacitação dos servidores do Instituto;
- IV. Manter atualizado os registros cadastrais dos servidores;
- V. Organizar a escala de férias dos servidores lotados no Instituto, de acordo com a manifestação das subunidades;
- VI. Apurar e registrar, em tempo hábil, a frequência mensal dos servidores e bolsistas lotados no Instituto, encaminhando-a aos setores competentes;
- VII. Elaborar relatório anual das atividades da Divisão;
- VIII. Exercer outras atividades que assegurem o desempenho eficaz da Divisão.

### **DIVISÃO ADMINISTRATIVA**

- I. Elaborar Plano Anual de Trabalho e submetê-lo à Coordenadoria de Planejamento, Gestão e Avaliação;
- II. Executar, avaliar e acompanhar o orçamento do Instituto conforme o planejamento elaborado e aprovado pela Congregação;
- III. Manter permanente supervisão e controle dos bens patrimoniais e físicos afetos ao Instituto, inclusive sua manutenção e movimentação;
- IV. Coordenar, anualmente, o inventário dos bens patrimoniais sob a responsabilidade do Instituto;
- V. Prestar apoio aos programas e projetos institucionais na execução de seus orçamentos e finanças;

- VI. Preparar e apresentar à coordenadoria de Planejamento, Gestão e Avaliação relatório anual da Divisão, com base nas informações de suas seções;
- VII. Exercer outras atividades que assegurem o eficaz desempenho da Divisão. Integram a Divisão Administrativa:

### **SEÇÃO DE COMPRAS E CONTROLE FINANCEIRO**

- I. Proceder ao controle e acompanhamento do percentual de recursos financeiros destinados à Direção do Instituto, oriundos dos contratos e convênios celebrados por suas subunidades;
- II. Fazer o registro relativo ao processamento dos gastos;
- III. Proceder ao controle das dotações orçamentárias do Instituto e elaborar os expedientes relativos aos empenhos;
- IV. Auxiliar Subunidades Acadêmicas e Administrativas do Instituto na apresentação da previsão orçamentária anual e na elaboração dos planos de aplicações de contratos e convênios;
- V. Consolidar os pedidos de materiais e aquisição de equipamentos, com base nas previsões das subunidades;
- VI. Exercer outras funções que assegurem o eficaz desempenho da Divisão.

### **SEÇÃO DE ALMOXARIFADO**

- I. Receber, conferir e registrar no Sistema de Compras (SIMA/SIE) da UFPA os materiais destinados ao Instituto, responsabilizando-se por sua guarda e distribuição às Subunidades;
- II. Elaborar relatório mensal sobre a movimentação desses materiais;
- III. Instruir processo de pagamento de fornecedor;
- IV. Controlar a qualidade dos materiais e equipamentos recebidos pelo Instituto;

- V. Exercer outras atividades que assegurem o eficaz desempenho da Seção.

### **SEÇÃO DE SERVIÇOS GERAIS**

- I. Supervisionar o serviço de manutenção e providenciar, com os setores competentes da UFPA, os necessários reparos das instalações do Instituto;
- II. Zelar pela conservação do patrimônio do Instituto;
- III. Supervisionar o trabalho das empresas responsáveis pelos serviços de limpeza, manutenção e segurança do Instituto;
- IV. Representar o Instituto junto à Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA), instalada na UFPA;
- V. Proceder à supervisão permanente da infraestrutura dos prédios do Instituto, incluindo o serviço de ampliação, construção e reforma, zelando pelo seu bom funcionamento e utilização racional;
- VI. Informar à Direção qualquer dano, desgaste e/ou necessidade de reparo dos prédios do Instituto, sempre que necessário ou requerido;
- VII. Supervisionar o funcionamento das salas de aula, auditórios, laboratórios e salas de multimeios garantindo ao docente a infraestrutura necessária ao exercício pedagógico;
- VIII. Exercer outras atividades que assegurem o eficaz desempenho da Seção.

### **FACULDADES E PROGRAMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

Os órgãos colegiados das faculdades e Programa de Pós-Graduação em Educação serão disciplinados pelos respectivos Regimentos Internos, atendidas as disposições do Estatuto e do Regimento Geral da Universidade, bem como deste Regimento.

## INFRAESTRUTURA DA UNIDADE

### INFRAESTRUTURA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

No âmbito da modernização de TI (Tecnologia da Comunicação), os avanços alcançados são expressivos. No âmbito da tecnologia de rede, o quadro abaixo evidencia essa modernização.

Quadro 2 - Modelos de Tecnologia da Informação entre 1999 e 2016

Ano	Tecnologia	Resultado
1999	Instalação de rede cabeada, sob a orientação do SECOM/CTIC, para acesso à internet, com 1 ponto lógico em cada sala administrativa.	Conexão dos setores administrativos aos serviços de gestão acadêmica e administrativa da UFGA.
2008	Instalação de rede wi-fi, usando 10 roteadores de 01 antena (N150Mbps)	Atendimento de usuários pela Rede WI – FI, mas com sinal baixo.
2010/2011	Substituição dos roteadores de 1 antena por 12 roteadores de 3 antenas	Melhora no serviço de rede sem fio, com ampliação do alcance e melhoria do sinal.
2016	Implantação de 06 rádios profissionais huckus, de alta capacidade.	Estágio mais avançado da infraestrutura tecnológica. A tecnologia sem fio existente hoje no Iced é a mesma utilizada hoje em grandes eventos, tipo copa do mundo e outros.

Fonte: Divisão de Informática

A modernização de processos de trabalho, necessária à dinamização das rotinas acadêmicas e administrativas, mereceu importante atenção na última década. Além de modernizar, as ações realizadas tiveram como objetivo descentralizar processos de gestão e dar mais eficiência e visibilidade a rotinas de trabalho, como agendar espaços, planejar ações considerando os espaços disponíveis, entre outros aspectos.

Nesta área, foram desenvolvidos softwares para agendamento *on line* de salas e auditórios, gerenciamento *on line* das salas de aula, disponível para os dirigentes de subunidades e coordenação acadêmica, além de gerenciamento das cotas de impressão, disponível para os laboratórios de informática.

No âmbito das tecnologias da comunicação todas as subunidades do Instituto possuem site, *fanpage*, perfil em redes

sociais, o que tem contribuído para melhorar a difusão rápida de informações na comunidade acadêmica e na sociedade em geral.

## INFRAESTRUTURA FÍSICA

O Instituto de Ciências da Educação possui dois grandes blocos de salas administrativas e acadêmicas, com dois pavimentos: inferior e superior. O Bloco A data da inauguração do Campus Profissional, nos anos de 1960 e o Bloco B, de construção mais recente, inaugurado na gestão da Professora Ana Maria Orlandina Tancredi Carvalho, no ano de 2012, para o qual foi decisivo o apoio institucional do Reitor à época, Professor Carlos Edilson Almeida Maneschy. Além desses espaços, incluímos o Campus III e o Ginásio de Esportes na infraestrutura física do Iced pelo papel estratégico que cumprem ao desenvolvimento do projeto pedagógico do Curso de Educação Física. Contudo, há de se considerar que o Ginásio de Esportes não integra o organograma nem da UFPA nem do Instituto de Ciências da Educação, fato que precisa ser discutido nos conselhos superiores da instituição tendo em vista a sua regulamentação.

O Instituto de Ciências da Educação vem reivindicando ao longo do tempo a gestão pedagógica do Campus III e do Ginásio de Esportes, mas a manutenção da infraestrutura desses espaços só pode ser garantida com recursos da Administração Superior, em razão da sua extensão e dos beneficiários desses espaços pertencerem a todas as unidades da UFPA.

Descrevemos a seguir os ambientes e salas disponíveis no Iced.

Quadro 3 - Bloco A - Pavimento Inferior

AMBIENTES /SALAS	QUANTIDADE	M <sup>2</sup>
SECRETARIA EXECUTIVA	1	27,56
DIREÇÃO GERAL	1	27,56
DIREÇÃO ADJUNTA	1	20,99
LACOR Grupo de Estudos e Pesquisas em Cultura do Corpo, Educação, Arte e Lazer	1	20,46
FEF VICE DIREÇÃO	1	19,33
FEF DIREÇÃO	1	13,51
FEF SECRETARIA	1	13,51
CEGED Centro de Estudos em Gestão Desportiva	1	13,51

MOÇARAI Grupo de Estudo e Pesquisa Lazer e Ludicidade na Amazônia	1	13,51
LEPEL Grupo de Estudo e Pesquisa Lazer e Ludicidade na Amazônia	1	13,51
SALA DE REUNIÃO Prof. <sup>a</sup> Ester Nunes Bibas	1	27,56
CPGA DIVISÃO ADMINISTRATIVA	1	13,90
CPGA DIVGEP/SSG/ALMOXARIFADO	1	31,32
SALA DE CONVIVÊNCIA DE TÉCNICOS ADMI.	1	26,62
PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU SECRETARIA	1	13,35
COPA	1	13,35
SECRETARIA GERAL E PROTOCOLO	1	27,56
SALA DE CONVIVÊNCIA DOCENTES	1	18,51
DIVISÃO DE INFORMÁTICA	1	18,51
CANTINA	1	30,83
SUBALMOXARIFADO	1	7,00
FAED DIREÇÃO	1	10,02
FAED SECRETARIA	1	43,73
SALA DE DEFESA Prof. <sup>a</sup> Odinéia Teles Figueiredo	1	58,50
BIBLIOTECA Prof. <sup>a</sup> Elcy Rodrigues Lacerda	1	228,21
SEÇÃO DE ARQUIVO	1	40,96
DEPÓSITO I	1	40,96
HALL DO BLOCO A	1	115,57
SUBTOTAL		949,91

Quadro 4 - Bloco A - Pavimento Superior

AMBIENTES/SALAS	QUANTIDADE	M <sup>2</sup>
AUDITÓRIO A Prof. Antônio Gomes Moreira Júnior	1	58,80
GEPJUV Grupo de Estudos e Pesquisas em Adolescência, Juventude, Vulnerabilidade e Fatores de Proteção	1	13,16
SISTEMA DE REDE	1	
GEAM Grupo de Estudos em Educação Cultura e Meio Ambiente	1	13,16
-	1	13,16
GEPFE Grupo de Estudos e Pesquisa em Filosofia, Ética e Educação	1	13,16
ECOS Educação, Cultura e Organização Social	1	13,16
ESCOLA DE GESTORES	1	13,16
ESCOLA DE GESTORES	1	13,16

GERU	1	13,16
GESTAMAZON	1	13,16
-	1	13,16
GESTRADO	1	13,16
IPÊ Grupo de Estudos e Pesquisas em Educação Infantil	1	13,16
ECOAMAZÔNIA Educação, Sustentabilidade e Diversidade no Campo	1	13,16
-	1	13,16
-	1	13,16
-	1	13,16
-	1	13,16
GEPHE Grupo de Estudos e Pesquisa em História e Educação	1	13,16
GEPHC Grupo de Estudos e Pesquisas em Infância e Educação Infantil na Perspectiva Histórico-cultural	1	13,16
ARQUIVO MORTO	1	5,50
Celita Maria Paes de Souza	1	13,16
GEPJURSE Grupo de Estudos e Pesquisas sobre Juventude, Representações Sociais e Educação	1	13,16
SERVIÇO DE LIMPEZA SALA DE APOIO	1	
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO SECRETARIA	1	53,05
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO COORDENAÇÃO	1	20,55
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO SALA DE APOIO	1	20,55
SALA DE DEFESA Prof. <sup>a</sup> Rosângela Novaes Lima	1	41,05
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA	1	109,4 5
SALA DE AULA 14	1	20,55
SALA DE AULA 15	1	20,55
SALA DE AULA 16	1	20,55
SALA DE AULA 17	1	27,61
GEAM - Grupo de Estudos em Educação, Cultura e Meio Ambiente	1	20,55
GEPERUAZ - Educação do Campo na Amazônia	1	20,55
OBSERVE - Observatório de Gestão Escolar Democrática	1	20,55
GEFIN - Grupo de Estudos em Financiamento da Educação	1	20,55
NEPEC de Estudos e Pesquisas em Currículo	1	20,55
GEPES de Estudos e Pesquisas sobre Educação Superior da UFPA	1	20,55

-	1	20,55
<b>SUBTOTAL</b>	<b>838,97</b>	

Os espaços ociosos devem-se a remoção de 10 docentes do Iced para integrar o Núcleo de Estudos Transdisciplinares em Educação Básica. A partir de 2018, com a finalização do processo de remoção, esses espaços serão reorganizados tendo em vista o processo de mudança da estrutura organizativa da Unidade, e o atendimento de demandas reprimidas dos anos anteriores no que se refere à alocação de espaço para atividades administrativas e acadêmicas.

Quadro 5 - Bloco B - Pavimento Inferior e Superior

AMBIENTE/SALAS	QUANTIDADE	M <sup>2</sup>
AUDITÓRIO Prof. PAULO REGLUS NEVES FREIRE	1	123,45
MUSEU DA EDUCAÇÃO	1	28,31
ARQUIVO	1	46,96
MUSEU DA EDUCAÇÃO	1	29,54
MUSEU DA EDUCAÇÃO	1	29,54
LABORATÓRIO DE EXPRESSÃO CORPORAL ADELMER DOS SANTOS MATOS	1	85,55
1. Maely Ferreira Holanda Ramos	1	14,54
2. Sonia Regina dos Santos Teixeira		
DEPÓSITO	1	8,91
REDE E FORÇA	1	8,91
1. Raimundo Nonato Leite de Oliveira	1	14,54
2. Evanildo Moraes Estumano		
1. Vera Lúcia Jacob Chaves	1	14,54
2. Fabíola Bouth Grello Kato		
1. Maria Izabel Alves dos Reis	1	13,74
2. Maria do Socorro Carneiro de Lima		
1. Sônia Maria Maia Oliveira	1	13,74
2. Zenilda Botti Fernandes		
1. Karla Nazareth Correa de Almeida	1	14,54
2. -		
1. Flavius Augusto Pinto Cunha	1	14,54
2. Carlos Nazareno Ferreira Borges		
1. Terezinha Fátima Andrade Monteiro dos Santos	1	14,54
2. -		
1. -	1	11,49
2. -		
1. Edna Leonor Reis Guedes	1	11,49
2. Maria Lenir Trevisan		

1. -	1	11,49
2. Orlando Nobre Bezerra de Souza		
ARQUIVO DA FAED	1	8,16
1. Dalva Valente Guimarães Gutierrez		11,49
2. Rosana Maria Gemaque Rolim		
2. Mônica dos Anjos Costa de Resende	1	11,49
1. Christianne Thatiana Ramos de Souza	1	11,49
2. Rosimê da Conceição Meguins		
1. -	1	14,54
2. Rosely Cabral Giordano		
1. Lucilia da Silva Matos	1	14,54
2. Maria da Conceição dos Santos Costa		
1. Leando Klineyder Gomes de Freitas	1	14,54
2. Paulo Henrique Façanha de Miranda		
1. Georgina Negrão Kalife Cordeiro	1	14,54
2. Salomão Antonio Mufarrej Hage		
1. Carlos Jorge Paixão	1	14,54
2. -		
1. Paulo César de Lima	1	14,54
2. Douglas da Cunha Dias		
1. Ana Del Tabor Vasconcelos Magalhães	1	14,54
2. Nilo Carlos Pereira de Souza		
1. Fernando Augusto de Oliveira e Silva Filho	1	14,54
1. Telma Cristina Guerreiro Pinto Barroso	1	14,54
2. Wilson da Costa Barroso		
1. Selma Costa Pena	1	14,54
2. Lucia Isabel da Conceição Silva		
1. Fátima de Souza Moreira	1	13,74
2. Joselene Ferreira Mota		
ESCOLA DE CONSELHOS DO PARÁ	1	38,40
PARFOR	1	38,40
SALA DE REUNIÃO Prof. <sup>a</sup> Maria anunciada Chaves	1	36,51
SALA DE DEFESA JOSÉ VERISSIMO DIAS DE MATOS	1	24,52
SALA DA CONGREGAÇÃO	1	38,40
1. Silvana Tabosa Salomão	1	13,89
2. Maria da Conceição Rosa Cabral		
1. Arlete Maria Monte de Camargo	1	13,89
2. Izabel Maria da Silva		
1. Edna Abreu Barreto	1	13,89
2. Sonia de Jesus Nunes Bertolo		
1. Christian Pinheiro da Costa	1	11,49
2. Ítalo Sergio Lopes Campos		
1. -	1	11,49
2. -		

1. Eliana da Silva Felipe	1	11,49
2. Maria Célia Barros Virgolino Pinto		
1. Celi da Silva Bahia	1	11,49
2. Adelice Sueli Braga Delgado		
1. Maura Lucia Martins Cardoso	1	11,49
1. Laura Maria Silva Araújo Alves	1	11,49
2. Sonia Maria da Silva Araújo		
1. Iza Helena Silva Travassos	1	11,49
2. Jose Maria Soares Rodrigues		
1. Ivany Pinto Nascimento	1	11,49
2. Andrea Pereira Silveira		
1. Eunice Léa de Moraes	1	11,49
2. Rosely Risuenho Viana	-	-
<b>SUBTOTAL</b>		<b>1.033,44</b>

Quadro 6 - Pavilhões de Aulas EP/FP

AMBIENTE/SALAS	QUANTIDADE	M <sup>2</sup>
EP-101	1	50,40
EP-102	1	50,40
EP-103	1	50,40
EP-104	1	50,40
EP-105	1	50,40
EP-106	1	50,40
EP-201	1	50,40
EP-202	1	50,40
EP-203	1	50,40
EP-204	1	50,40
EP-205	1	50,40
EP-206	1	50,40
ESCADA	1	24,00
Sala de Amamentação	1	24,88
FP-101 (SALA DOS PROFESSORES)	1	50,40
FP-102	1	50,40
FP-103 (BRINQUEDOTECA)	1	50,40
FP-104 (LAB.DE INFORM.)	1	50,40
FP-105 (LAB.DE INFORM.)	1	50,40
FP-106 (LAB. PEDAG.)	1	50,40
FP-201 (CAEF)	1	50,40
FP-202	1	50,40
FP-203	1	50,40
FP-204	1	50,40
FP-205	1	50,40
FP-206	1	50,40

LIVRARIA DIDÁTICA	1	11,40
WC FEMININO	1	11,40
WC MASCULINO	1	12,15
<b>SUBTOTAL</b>		<b>1293,43</b>

Quadro 7 - Ginásio de Esportes

<b>AMBIENTE/SALAS</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>M²</b>
HALL DE CIRCULAÇÃO	1	197,53
HALL DE ENTRADA GINASIO DE ESPORTES	1	95,70
BANHEIROS	2	23,42
DEPÓSITO 01	1	120,11
DEPÓSITO 02	1	43,13
ANEXOS	1	21,36
ARQUIBANCADAS	1	975,23
BILHETERIA	1	3,15
CANTINA	1	24,37
HAPAX-FEF	1	117,40
OCA	1	25,50
POSTO DE COLETA SELETIVA	1	24,22
SUBESTAÇÃO DE ENERGIA	1	26,40
VESTIÁRIO	1	160,12
QUADRA DE ESPORTES	1	432,00
ADMINISTRAÇÃO	1	42,53
SALAS DE AULA	1	76,82
SALAS DE LUTAS	1	50,40
<b>SUBTOTAL</b>		<b>2459,39</b>

Quadro 8 - Campus III

<b>AMBIENTE/SALAS</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>M²</b>
ÁREA DE CIRCULAÇÃO	1	3791,54
TAPIRÍ	1	93,72
BANHEIROS	1	139,54
CAMPO DE FUTEBOL	1	7035,00
BARRAÇÃO DE ATIVIDADES	1	134,43
CANTINA	1	150,91
PAVILHÃO DE ATIVIDADES ESPECIAIS	1	456,24
PISTA DE ATLETISMO	1	8545,22
VESTIÁRIOS	1	46,70
PISCINA	1	1072,80
QUADRA DE ESPORTES COBERTAS	1	2242,56
QUADRA DE VOLEI	1	286,00

QUADRA ESPORTIVA DE AREIA	1	3645,00
ADMINISTRAÇÃO	1	135,30
<b>SUBTOTAL</b>		<b>27774,96</b>

<b>TOTAL GERAL</b>	<b>M<sup>2</sup></b>	<b>34.350,10</b>
--------------------	----------------------	------------------

## INFRAESTRUTURA DE EQUIPAMENTOS

Entre 2010 e 2017 o Iced vivenciou uma fase de grande expansão da sua infraestrutura de equipamentos. Essa expansão está diretamente relacionada à expansão da infraestrutura física da Unidade.

Em grande medida, ao longo do período, os professores foram os principais beneficiários desse crescimento. A melhoria das condições de trabalho docente é um indicador relevante do investimento que foi realizado nesta área.

Quadro 9 - Infraestrutura de equipamentos da unidade

ITEM	DESCRIÇÃO	TOTAL
1	APARELHO DVD	1
2	AR CONDICIONADO DE JANELA	33
3	AR CONDICIONADO TIPO SPLIT	106
4	ARMÁRIO	108
5	BALCÃO	1
6	BEBEDOURO	8
7	CADEIRA	584
8	CAFETEIRA	2
9	CAIXA DE SOM	22
10	CÂMERA FOTOGRÁFICA	2
11	CARTEIRA ESCOLAR	791
12	COMPUTADOR (USO ADMINISTRATIVO)	39
13	COMPUTADOR (USO DISCENTE)	33
14	DATA SHOW	27
15	ESTABILIZADOR	55
16	ESTAÇÃO DE TRABALHO	36
17	ESTANTE DE AÇO	70
18	ESTANTE DE ARQUIVO DESLIZANTE	13
19	FRIGOBAR	1
20	GAVETEIRO	83
21	IMPRESSORA (USO ADMINISTRATIVO)	21
22	LIXEIRA	57
23	LONGARINA	47
24	MESA DE ÁUDIO	1

25	MESA/ CPU/ TECLADO / MOUSE (Uso acadêmico)	15
26	MESAS	451
27	MICROFONE	6
28	MICROONDAS	1
29	MONITOR	80
30	NO BREAK	2
31	NOTEBOOK	10
32	POLTRONA	383
33	QUADRO BRANCO	25
34	QUADRO DE AVISO	10
35	QUADRO DIGITAL	2
36	RACK	8
37	SOFÁ	4
38	TELEFONE DE MESA	18
39	TELEVISOR	6

Fonte: Direção Geral

## PERFIL DO CORPO DOCENTE

O Instituto de Ciências da Educação conta com 76 (setenta e seis) professores efetivos vinculados à Faculdade de Educação e à Faculdade de Educação Física, conforme o quadro a seguir:

Quadro 10 - ICED - Docentes: Formação e movimentação na Carreira – 2017

Nº	Nome	Faculdade	Carreira	Regime	Titulação
1	Adelice Sueli Braga Delgado	Educação	Adjunto	DE	Mestrado
2	Almira Célia de Cristo Teixeira	Educação	Assistente	DE	Mestrado
3	Ana Del Tabor Vasconcelos Magalhães	Educação	Adjunto	DE	Mestrado
4	Andréa Pereira de Oliveira	Educação	Assistente	DE	Mestrado
5	Carlos Jorge Paixão	Educação	Adjunto	DE	Doutorado
6	Carlos Nazareno Ferreira Borges	Ed. Física	Associado	DE	Doutorado
7	Celi da Costa Silva Bahia	Educação	Associado	DE	Doutorado
8	Celita Maria Paes de Sousa	Educação	Adjunto	DE	Doutorado
9	Christian Pinheiro da Costa	Ed. Física	Adjunto	DE	Doutorado
10	Christianne Tatiana Ramos de Souza	Educação	Adjunto	DE	Mestrado
11	Dalva Valente Guimarães Gutierrez	Educação	Associado	DE	Doutorado
12	Douglas da Cunha Dias	Ed. Física	Associado	DE	Doutorado
13	*Edna Abreu Barreto	Educação	Associado	DE	Doutorado
14	Edna de Oliveira Evaristo	Ed. Física	Auxiliar	DE	Especialista
15	Edna Leonor Reis Guedes	Educação	Assistente	DE	Mestrado

16	Eliana da Silva Felipe	Educação	Associado	DE	Doutorado
17	*Émina Márcia Nery dos Santos	Educação	Titular EBT	DE	Doutorado
18	Eunice Léa de Moraes	Educação	Adjunto	DE	Mestrado
19	Evanildo Moraes Estumano	Educação	Adjunto	DE	Mestrado
20	Fabíola Bouth Grelo Katto	Educação	Adjunto	DE	Doutorado
21	Fátima de Souza Moreira	Ed. Física	Assistente	DE	Mestrado
22	Fernando Augusto de Oliveira e Silva Filho	Educação	Adjunto	DE	Doutorado
23	Flávius Augusto Cunha	Ed. Física	Adjunto	DE	Mestrado
24	Georgina Negrão Kalife Cordeiro	Educação	Associado	DE	Doutorado
25	Ítalo Sérgio Campos	Ed. Física	Associado	DE	Doutorado
26	Ivany Pinto Nascimento	Educação	Associado	DE	Doutorado
27	Iza Helena Silva Travassos	Educação	Adjunto	DE	Doutorado
28	Izabel Maria da Silva	Educação	Adjunto	DE	Mestrado
29	Jorge Ricardo Coutinho Machado	Educação	Adjunto	DE	Doutorado
30	José Carlos Martins Cardoso	Educação	Adjunto	DE	Doutorado
31	José Maria Soares Rodrigues	Educação	Adjunto	DE	Doutorado
32	Joselene Ferreira Mota	Ed. Física	Assistente	DE	Mestrado
33	Karla Nazareth Corrêa de Almeida	Educação	Adjunto	DE	Doutorado
34	Laura Maria Silva Araújo Alves	Educação	Associado	DE	Doutorado
35	Leandro Klineyder Gomes de Freitas	Educação	Adjunto	DE	Doutorado
36	Lúcia Isabel da Conceição Silva	Educação	Associado	DE	Doutorado
37	Lucília da Silva Matos	Ed. Física	Adjunto	DE	Doutorado
38	Maély Ferreira Holanda Ramos	Educação	Adjunto	DE	Doutorado
39	Maria Célia Barros Virgolino Pinto	Educação	Adjunto	40h	Doutorado
40	Maria da Conceição dos S. Costa	Ed. Física	Adjunto	DE	Doutorado
41	Maria da Conceição Rosa Cabral	Educação	Adjunto	DE	Mestrado
42	Maria do Socorro Carneiro de Lima	Educação	Adjunto	DE	Doutorado
43	Maria do Socorro da Costa Coelho	Educação	Associado	DE	Doutorado
44	Maria Izabel Reis Alves	Educação	Adjunto	DE	Doutorado
45	Maria Lenir Trevisan	Educação	Auxiliar	DE	Especialista
46	Maria Ludetana Araújo	Educação	Adjunto	DE	Doutorado
47	Marilena Loureiro da Silva	Educação	Associado	DE	Doutorado
48	Marta Maria Ferreira Barbosa	Educação	Auxiliar	40h	Especialista
49	Maura Lúcia Martins Cardoso	Educação	Adjunto	40h	Mestrado
50	Mônica dos A. C. de Rezende	Ed. Física	Assistente	DE	Mestrado
51	Nilo Carlos Pereira	Educação	Adjunto	DE	Doutorado
52	Orlando Nobre Bezerra de Souza	Educação	Associado	DE	Doutorado
53	Paulo César de Lima	Ed. Física	Assistente	DE	Mestrado
54	Paulo Henrique Façanha de Miranda	Educação	Adjunto	DE	Doutorado
55	Paulo Sérgio de Almeida Corrêa	Educação	Titular	DE	Doutorado
56	Pedro Paulo de Araújo Maneschy	Ed. Física	Adjunto	DE	Doutorado

57	Raimunda Lucena Melo Soares	Educação	Adjunto	DE	Doutorado
58	Raimundo Nonato Leite de Oliveira	Educação	Auxiliar	DE	Especialista
59	Rosana Maria Gemaque Rolim	Educação	Associado	DE	Doutorado
60	Rosely Cabral Giordano	Educação	Associado	DE	Doutorado
61	Rosely Risuenho Viana	Educação	Adjunto	DE	Doutorado
62	Rosimê da Conceição Meguins	Educação	Associado	DE	Doutorado
63	Salomão Antonio Mufarrej Haje	Educação	Associado	DE	Doutorado
64	Selma Costa Pena	Educação	Adjunto	DE	Doutorado
65	Silvana Tabosa Salomão	Educação	Assistente	DE	Mestrado
66	Sônia de Jesus Nunes Bertolo	Educação	Associado	DE	Doutorado
67	Sônia Eli Rodrigues	Educação	Adjunto	DE	Doutorado
68	Sônia Maria da Silva Araújo	Educação	Associado	DE	Doutorado
69	Sônia Maria Maia Oliveira	Educação	Adjunto	DE	Doutorado
70	Sônia Regina dos Santos Teixeira	Educação	Associado	DE	Doutorado
71	Telma Cristina Guerreiro Pinto Barroso	Educação	Adjunto	DE	Doutorado
72	Terezinha Fátima A. Monteiro dos Santos	Educação	Titular	DE	Doutorado
73	Vera Lúcia Jacob Chaves	Educação	Associado	DE	Doutorado
74	Wilson da Costa Barroso	Educação	Assistente	DE	Mestrado
75	Welington da Costa Pinheiro	Ed. Física	Adjunto	DE	Doutorado
76	Zenilda Botti Fernandes	Educação	Adjunto	40h	Doutorado

Quanto à vinculação, dos 76 (setenta e seis) professores efetivos, 62 (sessenta e dois) atuam na Faculdade de Educação, e 14 (catorze) na Faculdade de Educação Física, atendendo também disciplinas dos cursos de Licenciatura em Ciências Sociais, Letras (Habilitação em Língua Portuguesa, em Língua Francesa, em Língua Inglesa, em Espanhol e em Alemão), Matemática, Filosofia, Geografia, Artes Visuais, Química, Física e Biologia. Além de atuarem nas faculdades referidas, 15 desses professores também atuam no Programa de Pós-Graduação em Educação – PPGED do ICED. Quanto ao regime de trabalho, 72 (setenta e dois) professores ou 94,7% atuam com Dedicção Exclusiva à UFPA 04 (quatro) ou 5,2% atuam em regime de quarenta horas, conforme Tabela 1:

Tabela 1 - Professores do ICED: Vinculação e Regime de Trabalho - 2017

Subunidade	Dedicção Exclusiva	%	Regime de 40 horas	%	Total
FAED	58	93,5	4	6,4	62
FEF	14	100	-	-	14
Total	72	94,7	4	5,2	76

Fonte: Plano Acadêmico – 2017.

O fato de 94,7% dos professores do ICED atuarem em regime de Dedicção Exclusiva é um aspecto favorável na perspectiva da atuação em Pesquisa e Extensão. Quanto à formação dos 76 docentes efetivos, temos o seguinte quadro:

Tabela 2 - Professores do ICED por Formação - 2017

SUBUNIDADE	Doutores	%	Mestres	%	Especialistas	%	Total
FAED	46	74,1	13	20,9	3	4,8	62
FEF	8	57,1	5	35,7	1	7,1	14
<b>TOTAL</b>	<b>54</b>	<b>71</b>	<b>18</b>	<b>23,6</b>	<b>4</b>	<b>5,2</b>	<b>76</b>

Fonte: Plano Acadêmico – 2017.

Os professores efetivos do ICED são em sua maioria doutores (71%) conforme prevê a LDB como formação mínima para atuação no Ensino Superior. No entanto, ainda persistem 23,6% dos professores com apenas mestrado e 5,2% com especialização. A UFPA e o ICED têm desenvolvido esforços no sentido de propiciar a formação de todos os professores em nível de Doutorado, incentivando por meio da licença remunerada durante o período de formação. A perspectiva é de que nos próximos anos o ICED aumente o percentual de professores com Doutorado tendo em vista que atualmente existem 13 professores em licença para cursar pós-graduação (Doutorado), conforme quadro a seguir:

Quadro 11 - ICED - Docentes Licenciados para Pós-Graduação-2017

Nome	Faculdade	Regime	Data de Saída	Data da volta
Ana Del Tabor V. Magalhães	FAED	DE	01/04/2016	31/03/2019
Andréa Pereira de Oliveira	FAED	DE	02/03/2015	01/03/2019
Christianne Tatiana R. de Souza	FAED	DE	01/03/2015	28/02/2019
Eunice Léa de Moraes	FAED	DE	20/03/2017	20/03/2020
Evanildo Moraes Estumano	FAED	DE	01/03/2014	28/02/2018
Fátima de Souza Moreira	FEF	DE	01/08/2016	31/07/2020
Flávio Augusto Cunha	FEF	DE	01/08/2016	31/07/2020
Izabel Maria da Silva	FAED	DE	25/04/2017	28/02/2019
Joselene Ferreira Mota	FEF	DE	13/09/2014	31/12/2017
Maria da Conceição Rosa Cabral	FAED	DE	02/03/2015	01/03/2019
Maura Lúcia Martins Cardoso	FAED	40h	14/08/2017	13/08/2021
Mônica dos A. C. de Rezende	FEF	DE	06/02/2015	31/12/2018

Silvana Tabosa Salomão	FAED	DE	01/10/2017	30/12/2020
------------------------	------	----	------------	------------

Fonte: Coordenação Acadêmica.

A formação continuada conquistada pelos professores tem contribuído como um dos pré-requisitos para a movimentação do professor no sentido da sua progressão/promoção funcional na carreira. Do total de professores, apenas 4 ou 5,2% são professores auxiliares; 11,8% assistentes; 50% adjuntos, 22% auxiliares e 3,9% titulares, conforme tabela abaixo:

Tabela 3 - ICED: Professores do ICED conforme movimentação na Carreira - 2017

	Auxiliar	%	Assistente	%	Adjunto	%	Associado	%	Titular	%	Total
FAED	3	4,8	5	6,9	32	51,6	19	30,6	3	4,8	62
FEF	1	7,1	4	28,5	6	42,8	3	21,4	-	-	14
Total	4	5,2	9	11,8	38	50	22	28,9	3	3,9	76

Em 2017, além dos 76 professores efetivos contamos com 06 (seis) professores substitutos, 03 (três) que atuaram na Faculdade de Educação e 03 (três) na Faculdade de Educação Física, os quais foram os seguintes:

Quadro 12 - ICED: Professores Substitutos - 2017

Nº	Nome	Subunidade
01.	Brisa Caroline Gonçalves Nunes	FAED
02.	Daniel Amorim Dias	FAED
03.	Luiz Carlos Silva Conceição	FAED
04.	Márcio Basyches	FEF
05.	Osvaldo Galdino dos Santos Júnior	FEF
06.	Robson dos Santos Bastos	FEF

Fonte: Plano Acadêmico – 2017

É importante registrar que se encontra em fase de organização o Concurso Público para o preenchimento das vagas de três professoras da Faculdade de Educação e um da Faculdade de Educação Física, sendo:

- ✓ Ana Maria Orlandina Tancredo Carvalho – Aposentadoria – FAED.
- ✓ Arlete Maria Monte Camargo – Aposentadoria – FAED.

- ✓ Maria Lúcia Chaves Lima – Permuta de vaga com o IFCH – FAED.
- ✓ Renausto Alves Amanajás – Falecimento – FEF.

Em se concluindo o concurso público o quadro geral do ICED contará com 80 professores efetivos, 15 da FEF e 65 da FAED.

## PERFIL DO CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

O corpo técnico-administrativo do Instituto de Ciências da Educação é constituído por 25 servidores que atuam nos vários setores do Instituto. Todos os servidores possuem jornada de trabalho de 40 horas semanais, em sua maioria com titulação de ensino superior, com estudos de Pós-graduação.

Quadro 13 - - Corpo Técnico-administrativo do ICED

Nome	Subunidade	Titulação	Regime de Trabalho	Cargo
Abdon Serrão Virgolino	CPGA	Ensino médio completo	40h	Auxiliar em Administração
André Viana da Silva	Sala dos Professores	Especialista	40h	Auxiliar administrativo
Andréa Carla Teixeira Miranda	CPGA	Especialista	40h	Auxiliar administrativo
Ailda Brasil Araújo	Faed	Especialista	40h	Assist. em administração
Aline Cardoso dos Santos	Secretaria executiva	Superior	40h	Secretário executivo
Carla Cilene Soares Moutinho	Faed	Mestrado	40h	Auxiliar administrativo
Cássia Maria Reis Caldas	Secretaria geral	Superior completo	40h	Assist. em administração
Carlos Alberto Souza do Nascimento Junior	Biblioteca	Especialização	40h	Bibliotecário
Edlamar de Nazaré C. Costa	Secretaria geral	Especialização	40h	Pedagogo
Francisco Santana S. Castro	Sala dos professores	Ensino médio	40h	Assistente de alunos
Isalu Cavalcante Muniz Mauler	PPGED	Especialista	40h	Secretaria executiva
Joana D'arc Ferreira Rocha		Especialista	40h	Assist. em administração
João Santos Raiol	CPGA	Ensino médio	40h	Assist. de aluno

Jorge Tadeu Ferreira Alves	CPGA	Especialista	40h	Aux. em administração
Maria da Conceição de Sousa Mendes	CPGA	Especialista	40h	Secretaria Executiva
Miguel Nazareno da Silva e Silva	CPGA	Especialista	40h	Contínuo
Mônica do socorro Santos Martins	Biblioteca	Especialista	40h	Assistente administrativo
Patrycia Cascaes Brito de Oliveira	FAED	Mestrado	40h	Técnica em Assuntos Educacionais
Paulo de Jesus Gomes	Sala dos Professores	Ensino Médio	40h	Assistente administrativo
Rhoberta Santana de Araujo	CPGA	Doutorado	40h	Técnico em assuntos educacionais
Raimundo Jorge Passos Nascimento	Div. de Informática	Superior	40h	Assistente administrativo
Rosineide Soares Moutinho	FEF	Ensino médio	40h	Assistente administrativo
Valdeci Nunes Teixeira	Arquivo Morto	Superior	40h	
Willian pessoa da Mota Junior	PPGED	Doutorado	40h	Assistente administrativo
Wangler da silva carvalho	Secretaria Executiva	Ensino Superior	40h	Assistente administrativo

Fonte: CPGA

O Instituto de Ciências da Educação – ICED conta atualmente com 25 servidores técnicos administrativos que, quanto à formação, possuem o seguinte perfil: 24% possuem apenas o Ensino Médio; 16% possuem formação de nível Superior; 44% possuem formação superior acrescida de Especialização; 8% possuem mestrado e 8% Doutorado. Vale ressaltar que duas servidoras (Welma Cristina Mafra e Isalu Cavalcante Muniz Mauer) encontram-se cursando mestrado.

A formação é um dos componentes que tem influenciado a movimentação dos servidores na carreira. O quadro a seguir demonstra a situação do pessoal do ICED por classe:

Tabela 4 – Quadro Técnico-Administrativo por Nível de Classificação

Nível de Classificação	Qtd	%
Classe E	8	32,00%
Classe D	8	32,00%
Classe C	9	36,00%
TOTAL	25	100%

Fonte: CPGA

O quadro é formado, em sua maioria, por cargos do Nível C, que representam 36%. O Nível D conta com 32% assim como o nível E, que conta com o mesmo percentual.

Pertencem ao nível “E”: secretária executiva, técnicos em assuntos educacionais, pedagogas e bibliotecário. Já os cargos de nível C e D são ocupados por assistentes em administração, Auxiliares Administrativos, Contínuos.

Tabela 5 - Titulação em % dos servidores do ICED

Classificação	Ensino Médio	Graduados	Especialistas	Mestres	Doutores	Total
Classe E	-	1	5	1	1	8
Classe D	3	2	3	-	1	9
Classe C	-	3	1	3	1	8
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>11</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>25</b>

Fonte: CPGA

Esse perfil pode ser melhor visualizado na figura 2.

Figura 2 - Corpo Técnico-Administrativo por Qualificação



O fato de o quadro técnico-administrativo ser insuficiente para atender as demandas da Unidade justifica a existência de um quadro

de bolsistas para realizar atividades administrativas que corresponde a 70% do quadro de funcionários da Unidade.

Quadro 14 – Bolsistas em Atividade Administrativa

NOME DO/A BOLSISTA	SETORES	INÍCIO	FIM	CURSO
ADRIELLE CARDOSO BRAGA	FACULDADE DE EDUCAÇÃO	02/03/2017	02/03/2018	Pedagogia
ANA CLAUDIA PEREIRA BAHIA	FACULDADE DE EDUCAÇÃO	01/04/2016	01/04/2018	Pedagogia
AFFONSO MILLER TRINDADE MAIA	BIBLIOTECA	01/06/2017	01/06/2018	Biblioteconomia
ANDRESSA PINHEIRO SEIXAS ELISA	FAED	02/02/2017	02/02/2018	Pedagogia
CAMILA DOS SANTOS FERREIRA	DIREÇÃO GERAL	01/06/2017	01/06/2018	Pedagogia
DAVILA DA SILVA VASCONCELOS	CPGA	01/12/2017	01/12/2011 8	Eng. Civil
EWERTON SANTA BRÍGIDA BARBOSA	LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA	04/05/2016	04/05/2018	Pedagogia
GIOVANI QUEIROS MAGALHAES	BIBLIOTECA	03/04/2017	03/04/2018	Biblioteconomia
JOÃO PAULO CORREA DA SILVA LIMA	PÓS-GRADUAÇÃO	08/03/2017	08/03/2018	-
LUIZ FELIPE PINHEIRO CRUZ CAMPOS	FEF	01/09/2017	01/09/2018	Educação Física
LUCAS VASCOCELOS DO NASCIMENTO	CPGA	03/07/2017	03/07/2018	Eng. Civil
LUIZ FLÁVIO ALMEIDA DE MEDONÇA	BIBLIOTECA	01/06/2017	01/06/2018	Biblioteconomia
MARCO AURÉLIO SANTIAGO CORRÊA	CPGA	03/04/2017	03/04/2018	Pedagogia
MARIZA INGRID FERREIRA SOARES	DIREÇÃO ADJUNTA	01/06/2017	01/06/2018	Pedagogia
SUELLEN CRISTINA SILVA	BIBLIOTECA	01/06/2017	01/06/2018	Biblioteconomia
VERÔNICA MOREIRA SOUTO FERREIRA	CAMPUS III	03/04/2017	03/04/2018	Educação Física
WANESSA FONSECA DOS SANTOS	FEF	02/05/2017	02/05/2018	Educação Física
WALBER MARTINS BRITO	GINÁSIO DE ESPORTE	01/09/2016	01/09/2018	Educação Física

Nessa perspectiva, o atendimento satisfatório do conjunto de atividades previstas na estrutura organizacional e elencados no Regimento da Unidade, entretanto, sem funcionamento adequado por falta de pessoal, está condicionado ao incremento do quadro de servidores técnico- administrativos.

Por sua vez, há de se considerar a necessidade de alteração de modelo de gestão de alguns espaços, de modo a acompanhar o processo de qualificação do quadro técnico-administrativo. Nessa perspectiva, este PDU sinaliza para a possibilidade de interromper contratação de assistentes de alunos, para colocar o quadro que atua nos pavilhões de aula em funções mais estratégicas para o desenvolvimento da Unidade.

O investimento em modernização tecnológica nos pavilhões de aula se coloca hoje como urgente.

## PERFIL DO CORPO DISCENTE

O Instituto de Ciências da Educação oferta 2 cursos de graduação: Pedagogia e Educação Física, e um programa de pós-graduação, o Programa de Pós-Graduação em Educação – PPGED.

Descrevemos a seguir o perfil do corpo discente de cada um desses cursos.

### A. PEDAGOGIA

O curso de Pedagogia oferta 180 vagas/ano, em dois turnos: manhã e noite, mas os processos seletivos de mobilidade interna e externa, transferências ampliam o quadro de oferta do Curso.

O Curso funciona em sistema de dupla entrada, o que facilita o processo de correção de fluxo dos estudantes. Detalharemos o processo de ingresso, matrícula, movimentação, além de outros aspectos relacionados ao perfil do Curso.

Quadro 15 - Matrículas no Curso de Pedagogia Belém (matutino e noturno) por período letivo de 2011 a 2016

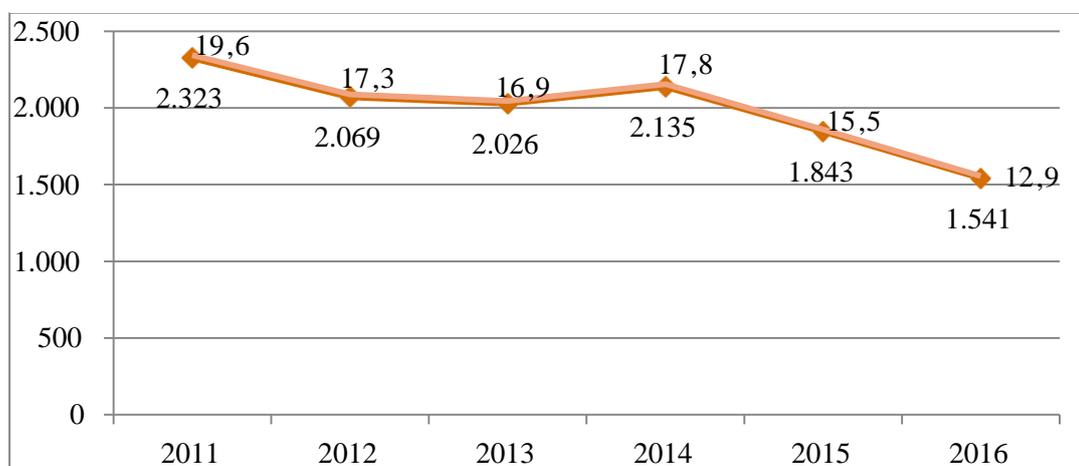
ANO-PERÍODO	MATRÍCULAS	TOTAL DE MATRÍCULAS POR PERÍODO	
		TOTAL	%
2011.1	316		
2011.2	817		
2011.3	347	2.343	19,60%
2011.4	863		

2012.1	204	2.069	17,30%
2012.2	903	-	
2012.3	47		
2012.4	915		
2013.1	8		
2013.2	938	2.026	16,90%
2013.3	78		
2013.4	1002		
2014.1	137		
2014.2	894	2.135	17,8%
2014.3	213		
2014.4	891		
2015.1	184		
2015.2	871	1.843	15,50%
2015.3	12		
2015.4	776		
2016.1	25		
2016.2	739	1.541	12,90%
2016.3	6		
2016.4	711		
TOTAL		11.957	

Fonte: SIGAA/FAED, 2017.

Os dados referentes às matrículas no Curso de Pedagogia Belém (matutino e noturno) por período (Tabela 1) indicam um gradual e significativo declínio, considerando o período de 2011 a 2016. A figura 3 demonstra a situação das matrículas no período levantado.

Figura 3 - Número de matrículas no Curso de Pedagogia Belém no período de 2011 a 2016.



Fonte: SIGAA/FAED. 2017.

Avaliando os dados supracitados notou-se, ponderando o total de matrículas por ano no período, que houve uma queda de 34%. O ano de 2011 apresentou maior número de matrículas (2.323), enquanto que o ano de 2016 registrou o menor número (1.541). O projeto de correção de fluxo iniciado em 2012, que resultou no aumento do número de diplomados no período explica essa queda no número de matrículas.

Abaixo são apresentados dados referentes aos tipos de ingressos no curso de pedagogia considerando o período em análise (Quadro 16).

Quadro 16 - Ingresso por modalidade de entrada e turno no Curso de Pedagogia Belém entre 2011 e 2016

PERÍODO	FORMA DE INGRESSO	Nº	%	TURNO
2.2011 ao 4.2016	PROCESSO SELETIVO	477	41,6	MANHÃ
2.2011 ao 4.2016	PROCESSO SELETIVO	493	43,1	NOITE
2.2013 ao 4.2016	PROCESSO SELETIVO ESPECIAL	10	0,8	MANHÃ
2.2014 ao 4.2016	PROCESSO SELETIVO ESPECIAL	9	0,8	NOITE
2.2014 ao 4.2016	SISU	43	3,8	MANHÃ
2.2014 ao 4.2016	SISU	43	3,8	NOITE
2.2011 ao 4.2013	MOBIN	10	0,8	MANHÃ
4.2011 ao 4.2016	MOBIN	18	1,5	NOITE
4.2011 ao 4.2013	MOBEX	12	1,1	MANHÃ
4.2011 ao 4.2016	MOBEX	16	1,4	NOITE
2.2011 ao 4.2012	TRANSFERÊNCIA EX OFICIO	4	0,4	MANHÃ
3.2012 ao 4.2013	TRANSFERÊNCIA EX OFICIO	3	0,2	NOITE
42.015	TRANSFERÊNCIA COMPULSÓRIA	1	0,08	MANHÃ
42.014	DECISÃO JUDICIAL	1	0,08	MANHÃ
4.2012 ao 2.2016	CONVÊNIO	4	0,4	MANHÃ
<b>TOTAL DE INGRESSANTES</b>			<b>1.144</b>	

Fonte: SIGAA/FAED, 2017.

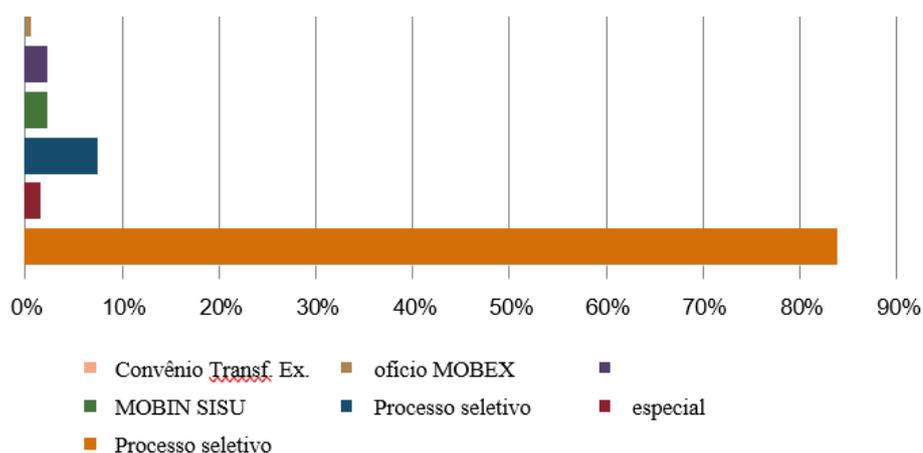
O curso de Pedagogia possui 9 modalidades de ingresso sendo estas:

(1) processo seletivo - PS; ressalta-se que atualmente o processo seletivo (PS) se dá através do Exame Nacional do Ensino Médio - ENEM; (2) processo seletivo especial – PSE, destinado à selecionar candidatos para graduação à distância, para indígenas, quilombolas e educação do campo; (3) Mobin – Mobilidade interna, que refere-se à migração de alunos de outros cursos da UFPA que queiram realizar o curso de pedagogia, para tanto, o discente precisa

ter cursado 25% do curso; (4) Mobex – Mobilidade Acadêmica Externa, destina-se à alunos de graduação de outras instituições de ensino superior, seja ela nacional ou estrangeira ou portadores de diploma de curso de graduação; (5) transferência ex-offício – destina-se ao estudante que é servidor público civil ou militar e seus dependentes; (6) transferência compulsória; (7) decisão judicial; (8) convênio; (9) SISU – Sistema de Seleção Unificada - a UFPA participa deste sistema informatizado, gerenciado pelo Ministério da Educação, ofertando vagas para candidatos que realizam o ENEM.

Tomando como ponto de corte a frequência = ou > que 0,3%, buscou-se identificar a incidência destas formas de entrada no período investigado. A transferência compulsória e a decisão judicial obtiveram, apenas, uma ocorrência no período. As demais modalidades estão apresentadas na Figura 4.

Figura 4 - Ingresso por modalidade de entrada e turno no Curso de Pedagogia Belém entre 2011 e 2016.



O processo seletivo (PS) totalizou 84% dos ingressos entre 2011 a 2016, o SISU foi a segunda modalidade de ingresso com maior incidência (7,5%), as demais modalidades alcançaram os seguintes percentuais: MOBIN e MOBEX - 2,4% cada; processo seletivo especial – 1,6%; transferência ex. ofício – 0,6%; convênio – 0,3% (Gráfico 2).

Comparando a ocorrência do ingresso por turno, a despeito do tipo, notou-se que o turno da noite totalizou 50,8%, enquanto que o turno da manhã alcançou 49,1%. Ressalta-se que no turno da noite não foram registrados ingressos nas modalidades transferência compulsória, convênio, e decisão judicial. Apesar de serem percentuais aproximados a demanda neste período foi maior no turno da noite.

No que se refere à movimentação, um aspecto importante a considerar diz respeito ao número de discentes ativos. É um indicador importante para avaliar o processo de ingresso-conclusão.

Quadro 17 - Discentes ativos no Curso de Pedagogia por turno, ano de ingresso de 2011 a 2016 - Manhã

ANO-PERÍODO INGRESSO	INGRESSANTES	ATIVOS
2011.2	43	5
2011.4	58	11
2012.2	47	14
2012.4	52	17
2013.2	41	34
2013.4	51	48
2014.2	38	34
2014.4	51	48
2015.2	49	44
2015.4	39	37
2016.2	47	44
2016.4	46	43
	562	379

Fonte: SIGAA. FAED. 2017

Analisando os dados dos alunos ativos por período letivo, notou-se que os alunos do 2011.2, 2011.4, 2012.2, 2012.4 correspondem às turmas que já colaram grau. Ressalta-se, no entanto, que 12% dos 379 ativos de todos os períodos neste turno são dessas turmas. Isto indica que estes alunos deveriam ter concluído o curso, mas ainda estão ativos. O Quadro 18 apresenta os ativos no curso referentes ao turno noturno.

Quadro 18 - Discentes ativos no Curso de Pedagogia por turno, ano de ingresso de 2011 a

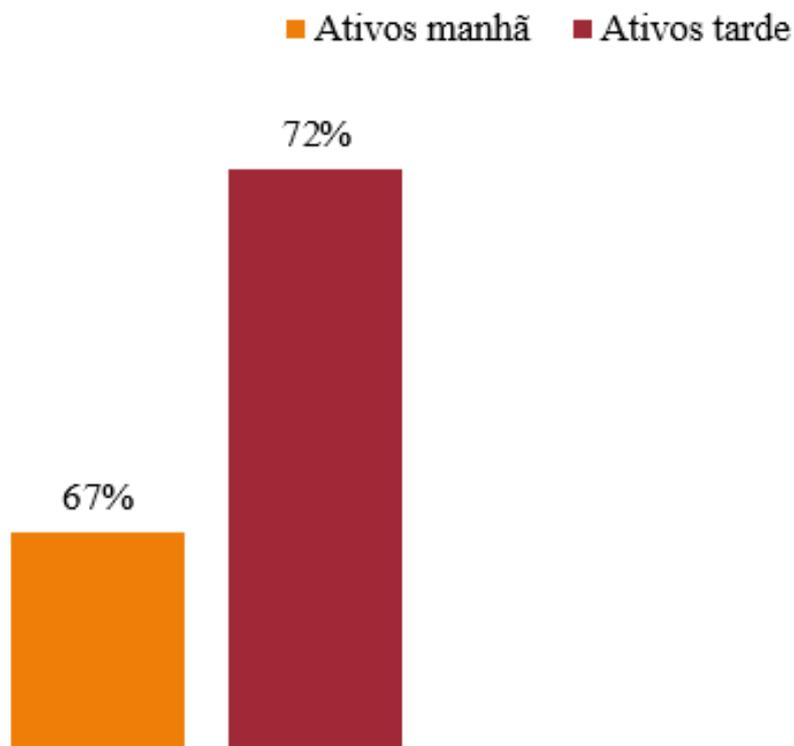
ANO-PERÍODO INGRESSO	INGRESSANTES	ATIVOS
2011.2	44	14
2011.4	59	13
2012.2	54	20
2012.3	1	0
2012.4	49	24
2013.1	3	3
2013.2	46	41
2013.4	55	54

2014.2	42	37
2014.4	46	43
2015.2	48	43
2015.4	39	38
2016.2	52	50
2016.4	46	45
	584	425

Fonte: SIGAA. FAED. 2017

De igual forma foi realizada análise referente à situação dos alunos ativos por período letivo no turno da noite. Também se notou que dos alunos do 2011.2, 2011.4, 2012.2, 2012.4 que correspondem às turmas que já colaram grau, 16% ainda estão ativos neste turno. Ressalta-se que também se tomou por base a totalidade de ativos deste turno. Isto também indica que estes alunos deveriam ter concluído o curso, mas ainda estão ativos. O turno da noite apresentou percentual mais elevado de alunos ativos que deveriam ter concluído o curso. Tal situação pode se justificar no perfil dos alunos que estudam a noite, pois, de forma geral, possuem outras demandas, como trabalho, que podem impactar no desempenho durante o curso. Fez-se ainda uma análise comparativa dos ativos por turno (Gráfico 5).

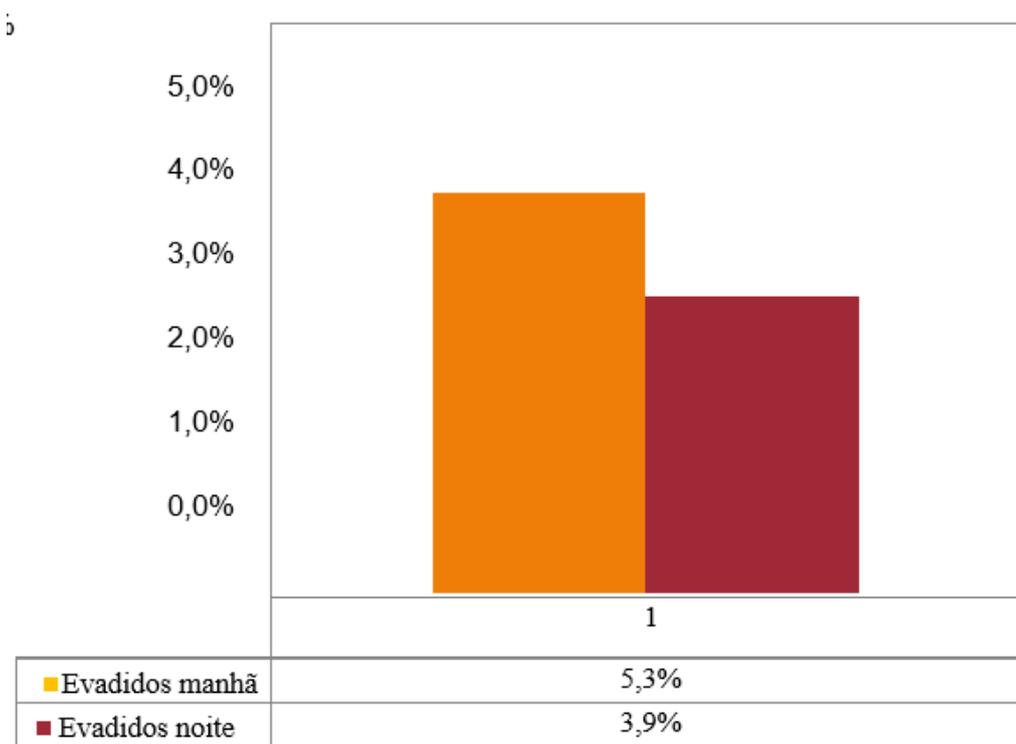
Figura 5 – Ativos por turno 2011 – 2016



De forma geral, comparando os alunos ativos que estudam pela manhã e pela noite, indica-se um percentual mais elevado no turno da noite como se pode verificar no Gráfico 3.

O número de ativos no Curso pode ser combinado com outra análise, dos evadidos no período. O levantamento realizado evidencia o percentual de evasão (Gráfico 6).

Figura 6 – Evadidos por turno 2011- 2016



Em análise comparativa dos evadidos por turno entre 2011 a 2016, identificou-se um percentual mais elevado no turno da manhã (5,3%). O turno da noite totalizou 3,9% de evasão no período. Constata-se que apesar do número dos alunos ativos referentes ao turno da noite ser maior, verificou-se mais evasões no turno matutino.

## B. EDUCAÇÃO FÍSICA

O curso de Educação Física funciona no horário diurno, com única entrada, ofertando 46 vagas, por intermédio do ENEM, a cada ano.

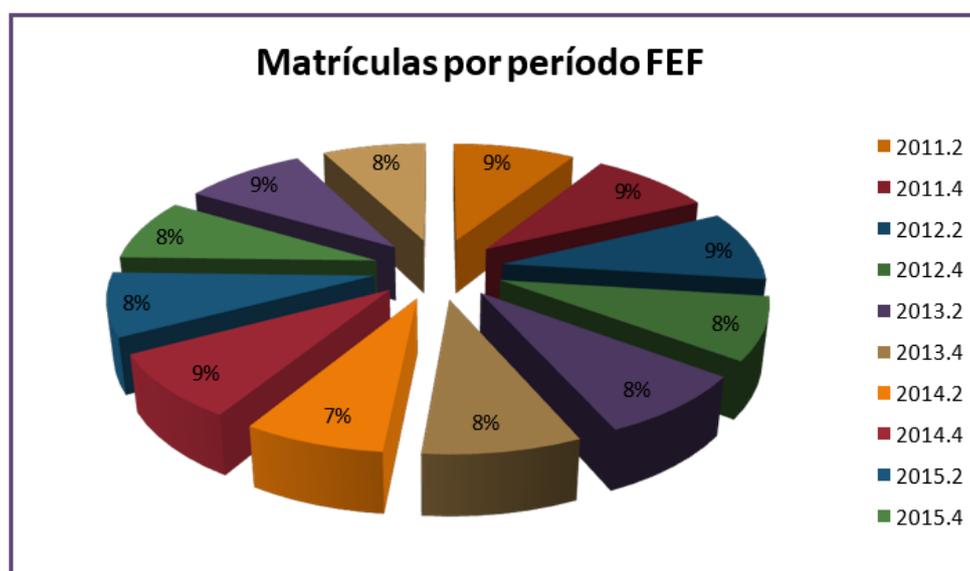
Tabela 6 - Matrículas no Curso de Educação Física por período letivo de 2011 a 2016

ANO/PERÍODO	MATRÍCULAS	TOTAL DE MATRÍCULAS POR PERÍODO	
		Total	%
2011.2	197	393	17,85
2011.4	196		
2012.2	202	381	17,3
2012.4	179		
2013.2	181	360	16,35
2013.4	179		
2014.2	160	346	15,71
2014.4	186		
2015.2	181	359	16,3
2015.4	178		
2016.2	196	363	16,49
2016.4	167		
<b>TOTAL</b>	<b>2202</b>	<b>2202</b>	<b>100</b>

Fonte: FEF

O gráfico abaixo ilustra melhor essa movimentação de matrícula.

Figura 7 – Matrícula no curso de Educação Física por período letivo



Fonte: FEF

Contudo, o ENEM não é a única forma de ingresso no Curso. Além das 46 vagas anualmente ofertadas há de se considerar

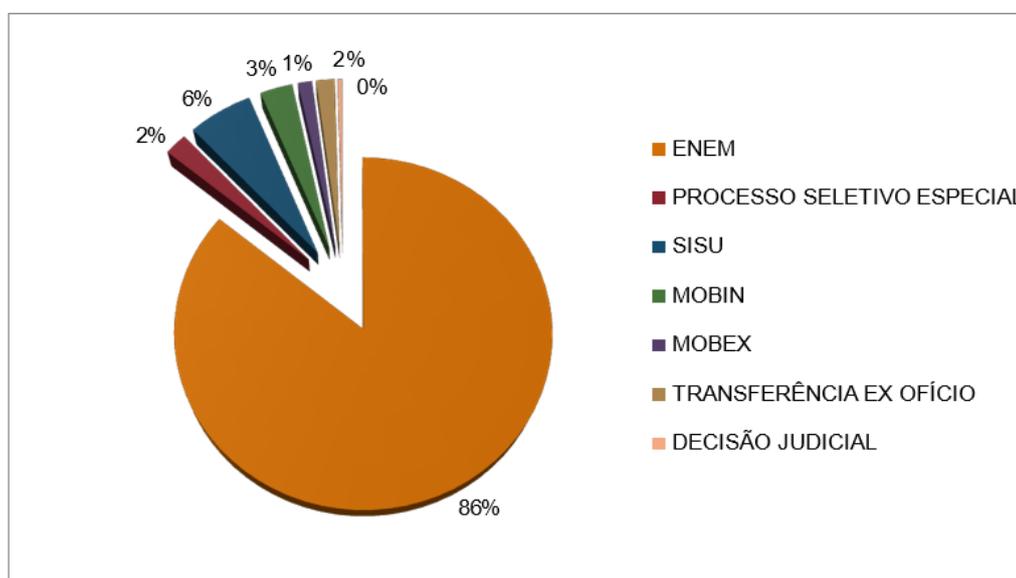
diferentes outros processos que ampliam a oferta de vagas no Curso.

Entre 2011 e 2016 ingressam no Curso via ENEM 208 estudantes. Pelo

Processo Seletivo Especial foram 5 estudantes, 14 pelo SISU, 7 pelo MOBIM, e 5 pelo MOBEX. No período foram 5 transferências recebidas, além de um ingresso por decisão judicial.

Essas diferentes modalidades de ingresso podem ser melhor visualizadas na figura 8.

Figura 8 – Matrículas por forma de ingresso – 2011 a 2016



Fonte: FEF

Entre 2011 e 2016, depois do ENEM, o SISU representou a 2ª forma de ingresso que mais incluiu estudantes no Curso de Educação Física, acompanhadas de MOBIM, MOBEX, Transferência Ex – Ofício e Transferência Compulsória.

### C. PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO

O Programa de Pós-Graduação em Educação – PPGED conta com 17 professores que fazem parte do corpo docente efetivo do ICED, que atuam com dedicação exclusiva, conforme quadro a seguir:

Quadro 19 – ICED – Docentes: Formação e movimentação na Carreira – 2017

Nº	Nome	Faculdade	Carreira	Regime	Titulação
1	Carlos Jorge Paixão	Educação	Adjunto	DE	Doutorado
2	Carlos Nazareno Ferreira Borges	Ed. Física	Associado	DE	Doutorado
3	Dalva Valente Guimarães Gutierrez	Educação	Associado	DE	Doutorado
4	Eliana da Silva Felipe	Educação	Associado	DE	Doutorado
5	Fabiola Bouth Grelo Katto	Educação	Adjunto	DE	Doutorado
6	Ivany Pinto Nascimento	Educação	Associado	DE	Doutorado
7	Laura Maria Silva Araújo Alves	Educação	Associado	DE	Doutorado
8	Lúcia Isabel da Conceição Silva	Educação	Associado	DE	Doutorado
9	Maély Ferreira Holanda Ramos	Educação	Adjunto	DE	Doutorado
10	Marilena Loureiro da Silva	Educação	Associado	DE	Doutorado
11	Nilo Carlos Pereira	Educação	Adjunto	DE	Doutorado
12	Rosana Maria Gemaque Rolim	Educação	Associado	DE	Doutorado
13	Salomão Antonio Mufarrej Haje	Educação	Associado	DE	Doutorado
14	Sônia Maria da Silva Araújo	Educação	Associado	DE	Doutorado
15	Sônia Regina dos Santos Teixeira	Educação	Associado	DE	Doutorado
16	Terezinha Fátima A. Monteiro dos Santos	Educação	Titular	DE	Doutorado
17	Vera Lúcia Jacob Chaves	Educação	Associado	DE	Doutorado

Fonte: Coordenação Acadêmica

O PPGED vem oferecendo o Mestrado e o Doutorado em Educação. De 2012 a 2016 temos os seguintes números de estudantes em matrícula, movimentação, nº de bolsas e defesas nestes cursos, conforme quadro a seguir:

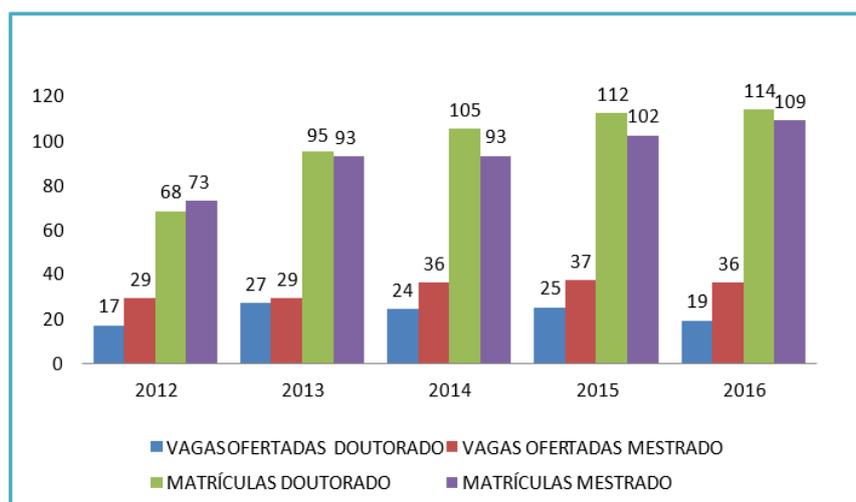
Tabela 7 – Mestrado e Doutorado em Educação: vagas ofertadas, matrícula, bolsas e defesas

Ano	Vagas Ofertadas		Matrícula		Gênero		Desistência		Defesa		Bolsas	
	M	D	M	D	M	F	M	D	M	D	M	D
2012	29	17	73	68	45	96	2	0	37	5	27	9
2013	29	27	93	95	60	128	7	3	30	14	34	17
2014	36	24	93	105	64	134	2	1	27	17	40	19
2015	37	25	102	112	72	142	3	2	28	18	32	18
2016	36	19	109	114	78	145	2	0	35	17	40	32
<b>Total</b>	<b>167</b>	<b>112</b>	<b>470</b>	<b>494</b>	<b>319</b>	<b>645</b>	<b>16</b>	<b>6</b>	<b>157</b>	<b>71</b>	<b>173</b>	<b>95</b>

Fonte: Secretária Acadêmica do PPGED

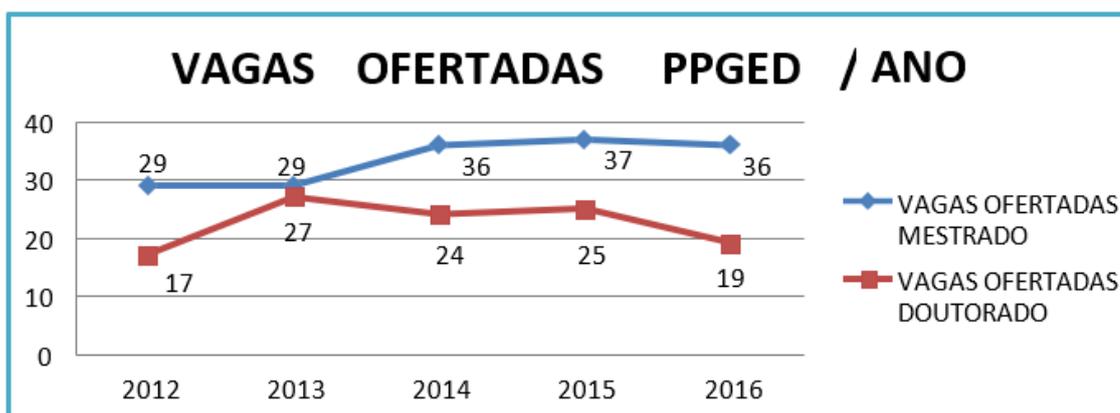
Essa movimentação pode ser mais bem visualizada nas figuras 9 e 10.

Figura 9 - Vagas ofertadas e matrículas no programa de Pós-graduação em Educação



Fonte: Secretária Acadêmica do PPGED

Figura 10 - Vagas ofertadas no programa de Pós-graduação em Educação por ano de ingresso.



Fonte: Secretária Acadêmica do PPGED

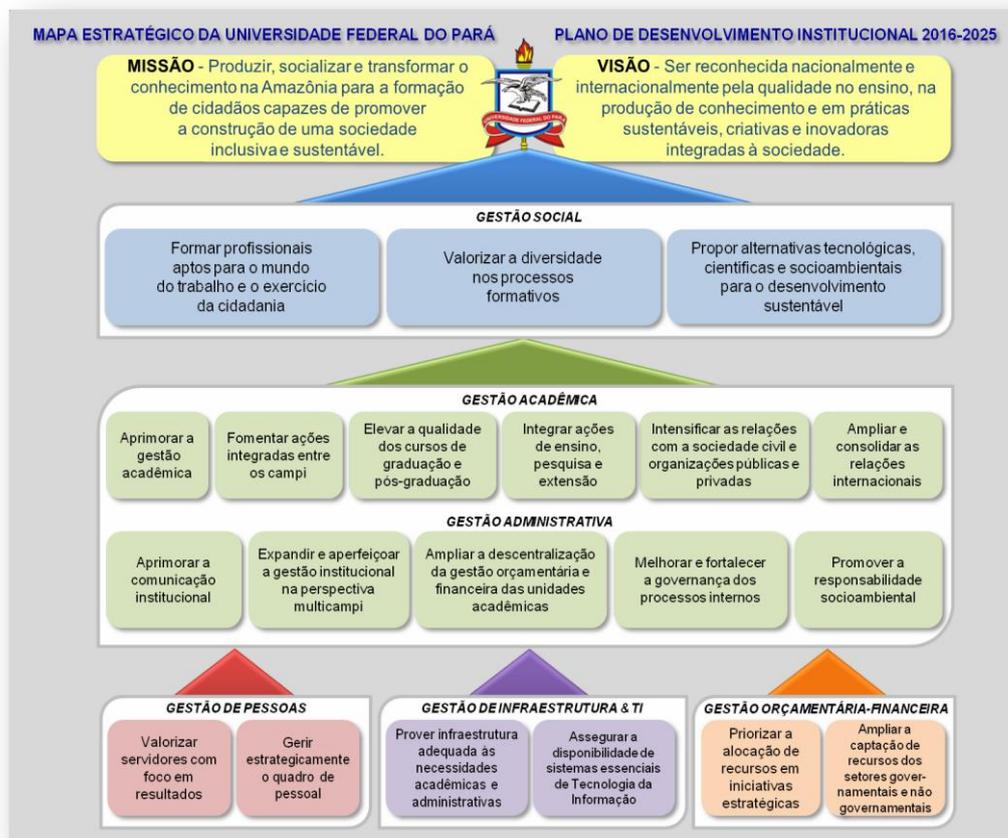
A oferta de vagas preenchidas no Mestrado em 2015 cresceu em 20% em relação a 2012. Todavia, se considerarmos o ano de 2016 esse percentual cai para 17%, o que significa que houve queda no crescimento das matrículas no mestrado. De 2012 a 2013 houve um crescimento de 58,8% nas matrículas de Doutorado. Esse índice de crescimento se reduz a 11,7% se considerarmos o ano de 2016 em relação a 2012. O número de bolsas aumentou significativamente no período, tanto para mestrado quanto para doutorado, que auferiram índices de 48% e 255,5% respectivamente.

## PLANO TÁTICO

O Plano Tático do Iced foi construído com base nos objetivos estratégicos elencados no Mapa Estratégico da Universidade Federal do Pará, conforme Plano de Desenvolvimento Institucional-PDI UFPA 2016-2025.

O Mapa Estratégico da Universidade apresenta a missão e a visão institucional, e os 20 objetivos estratégicos para o próximo decênio:

Figura 11 - Mapa Estratégico UFPA PDI 2016-2025



Alicerçado no planejamento estratégico da UFPA, a Nome da Unidade definiu as suas referências, apresentando sua missão, visão e princípios.

## MISSÃO DO INSTITUTO

“Formar profissionais da educação e produzir conhecimento comprometidos com o desenvolvimento socioeducacional e cultural da Amazônia, na perspectiva da construção de uma sociedade justa, sustentável inclusiva e democrática”.

## VISÃO DE FUTURO

“Ser referência de alta qualidade na formação de profissionais da educação na Amazônia e na produção de conhecimento socialmente relevante para a promoção do desenvolvimento socioeducacional e cultural das suas populações”.

## PRINCÍPIOS

- ✚ Universalização e a democratização do conhecimento;
- ✚ A defesa da ética e das diversidades, gênero, raça, credo, sexualidade e biológica;
- ✚ O pluralismo de ideias e pensamentos;
- ✚ O ensino público, gratuito, laico e de qualidade social;
- ✚ A indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão;
- ✚ A defesa dos Direitos Humanos, da cidadania e do pensamento crítico;
- ✚ A sustentabilidade ambiental.



<b>Valorizar a Diversidade nos processos formativos.</b>	Promover a revisão da bibliografia dos cursos com vistas a contemplar a diversidade.	% de emendas revisadas	$\left(1 - \frac{\text{n}^\circ \text{ de biografias NÃO REVISADAS por curso}}{\text{n}^\circ \text{ de biografias a serem revisadas por curso}}\right) \times 100\%$ <p style="text-align: center;"><b>OU</b></p> $\left(\frac{\text{n}^\circ \text{ de biografias REVISADAS por curso}}{\text{n}^\circ \text{ de biografias a serem revisadas por curso}}\right) \times 100\%$	<b>Meta 2018</b>	<b>Meta 2019</b>	<b>Meta 2020</b>	<b>Meta 2021</b>
				<b>50%</b>	<b>50%</b>	-	-
	Realizar seminários de formação de professores interno para tratar da temática da inclusão.	Nº de seminários realizados	<b>X-X-X-X-X</b>	<b>Meta 2018</b>	<b>Meta 2019</b>	<b>Meta 2020</b>	<b>Meta 2021</b>
				<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
	Dinamizar espaços formativos do ICED.	% de espaços formativos dinamizados	$\left(1 - \frac{\text{n}^\circ \text{ de espaços formativos NÃO DINAMIZADOS}}{\text{n}^\circ \text{ de espaços formativos do ICED}}\right) \times 100\%$ <p style="text-align: center;"><b>OU</b></p> $\left(\frac{\text{n}^\circ \text{ de espaços formativos DINAMIZADOS}}{\text{n}^\circ \text{ de espaços formativos do ICED}}\right) \times 100\%$	<b>Meta 2018</b>	<b>Meta 2019</b>	<b>Meta 2020</b>	<b>Meta 2021</b>
				-	<b>50%</b>	-	<b>100%</b>
	Diversificar o Atendimento aos Estudantes de inclusão social (IS).	% de alunos atendidos	$\left(1 - \frac{\text{n}^\circ \text{ de alunos de IS NÃO ATENDIDOS}}{\text{n}^\circ \text{ de alunos de inclusão social}}\right) \times 100\%$ <p style="text-align: center;"><b>OU</b></p> $\left(\frac{\text{n}^\circ \text{ de alunos de IS ATENDIDOS}}{\text{n}^\circ \text{ de alunos de inclusão social}}\right) \times 100\%$	<b>Meta 2018</b>	<b>Meta 2019</b>	<b>Meta 2020</b>	<b>Meta 2021</b>
				-	<b>50%</b>	-	<b>100%</b>

## Gestão Acadêmica

OBJETIVO ESTRATÉGICO PDI - UFPA	AÇÃO TÁTICA	INDICADORES	FÓRMULA	METAS			
				Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Intensificar as relações com a sociedade civil e organizações públicas e privadas	Acompanhar o fluxo curricular dos (as) discentes.	% de concluintes	$\left(1 - \frac{n^{\circ} \text{ de alunos NÃO CONCLUINTES}}{n^{\circ} \text{ de alunos}}\right) \times 100\%$ <p style="text-align: center;"><b>OU</b></p> $\left(\frac{n^{\circ} \text{ de alunos CONCLUINTES}}{n^{\circ} \text{ de alunos}}\right) \times 100\%$	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
				50%	60%	60%	60%
	Firmar convênios com instituições públicas e privadas para estágios curriculares.	Nº de convênios	X-X-X-X-X-X	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
				1	2	2	2
	Promover espaços de debates com as instituições empregadoras públicas e privada sobre a educação.	Nº de eventos	X-X-X-X-X-X	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
				1	1	1	1

	Fortalecer e incentivar novos projetos de extensão com as redes de Educação Básica, Instituições Da Sociedade Civil E Programas De Políticas Públicas Dos Setores De Cultura, Saúde, Esporte, Lazer, Assistência Social, entre outras.	% de professores com projetos de extensão	$\left(1 - \frac{n^{\circ} \text{ de prof. SEM PROJ. DE EXT.}}{n^{\circ} \text{ de prof. aptos a desenvolverem proj. de ext}}\right) \times 100\%$ <p style="text-align: center;"><b>OU</b></p> $\left(\frac{n^{\circ} \text{ de prof. COM PROJ. DE EXT.}}{n^{\circ} \text{ de prof. aptos a desenvolverem proj. de ext}}\right) \times 100\%$	<b>Meta 2018</b>	<b>Meta 2019</b>	<b>Meta 2020</b>	<b>Meta 2021</b>
				20%	20%	25%	25%
<b>Integrar ações de ensino, pesquisa e extensão.</b>	Promover seminário integrado de socialização de resultados dos projetos de ensino pesquisa e extensão.	Nº de siminários realizados	X-X-X-X-X-X	<b>Meta 2018</b>	<b>Meta 2019</b>	<b>Meta 2020</b>	<b>Meta 2021</b>
				1	1	1	1
	Promover seminário de estágio supervisionado (FAED) (FEF).	Nº de siminários realizados	X-X-X-X-X-X	<b>Meta 2018</b>	<b>Meta 2019</b>	<b>Meta 2020</b>	<b>Meta 2021</b>
				1	2	2	3
	Elaborar planejamento tático nas subunidades a partir do PDU (FAED – FEF) (PPGED).	Nº de reuniões	X-X-X-X-X-X	<b>Meta 2018</b>	<b>Meta 2019</b>	<b>Meta 2020</b>	<b>Meta 2021</b>
				3	3	3	3

	Elaborar Plano para liberação da formação Continuada.	Nº de servidor liberado (01 técnico e 01 professor)	X-X-X-X-X-X	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
				2	2	2	2
	Identificar e encaminhar alunos com necessidade de atendimento psicossocial e sofrimento emocional à SAEST/UFPA.	% de alunos beneficiados em relação à demanda identificada	$\left(1 - \frac{\text{n}^\circ \text{ de alunos } \mathbf{N\tilde{A}O} \text{ BENEFICIADOS}}{\text{n}^\circ \text{ da demanda identificada}}\right) \times 100\%$ <p style="text-align: center;"><b>OU</b></p> $\left(\frac{\text{n}^\circ \text{ de alunos } \mathbf{BENEFICIADOS}}{\text{n}^\circ \text{ da demanda identificada}}\right) \times 100$	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
				30%	70%	80%	100%
	Promover avaliação docente (discente para docente).	% de avaliação realizada	$\left(1 - \frac{\text{n}^\circ \text{ de alunos } \mathbf{N\tilde{A}O} \text{ REALIZARAM } \text{avaliação docente}}{\text{n}^\circ \text{ de matriculados por ano}}\right) \times 100\%$ <p style="text-align: center;"><b>OU</b></p> $\left(\frac{\text{n}^\circ \text{ de alunos } \mathbf{REALIZARAM} \text{ avaliação docente}}{\text{n}^\circ \text{ de matriculados por ano}}\right) \times 100$	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
				60%	20%	30%	50%
<b>Elevar a qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação.</b>	Estimular formação continuada em nível de doutorado.	% de professores com doutorado	$\left(1 - \frac{\text{n}^\circ \text{ de alunos } \mathbf{SEM} \text{ DOUTORADO}}{\text{n}^\circ \text{ de professores de Graduação e Pós – Graduação}}\right) \times 100\%$ <p style="text-align: center;"><b>OU</b></p> $\left(\frac{\text{n}^\circ \text{ de alunos } \mathbf{COM} \text{ DOUTORADO}}{\text{n}^\circ \text{ de professores de Graduação e Pós – Graduação}}\right) \times 100$	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
				-	60%	70%	80%

	Reformular o P.P.C das subunidades a partir das novas D.C. N'S.	% PPC'S reformulados	X-X-X-X-X-X	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
				100%	-	-	-
	Apoiar a logística para a realização de eventos de grupos de pesquisa e extensão.	% de eventos e pesquisa e extensão, apoiados	X-X-X-X-X-X	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
				100%	100%	100%	100%
	Acompanhar a execução do PPC dos cursos de pedagogia e Educação Física.	% de avaliação dos cursos	$\left(1 - \frac{\text{n}^\circ \text{ de ações de correção do fluxo NÃO REALIZADAS}}{\text{n}^\circ \text{ de ações previstas de verificação da exec. do PPC}}\right) \times 100\%$ <p style="text-align: center;"><b>OU</b></p> $\left(\frac{\text{n}^\circ \text{ de ações de correção do fluxo REALIZADAS}}{\text{n}^\circ \text{ de ações previstas de verificação da exec. do PPC}}\right) \times 100$	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
				50%	70%	80%	85%
	Elevar publicação de artigos científicos em periódicos qualificados.	% de artigos em periódicos qualificados relacionando ao número total de professores	$\left(1 - \frac{\text{n}^\circ \text{ de artigos e periódicos qualif. NÃO APROVADOS}}{\text{n}^\circ \text{ de artigos e periódicos qualificados enviados}}\right) \times 100\%$ <p style="text-align: center;"><b>OU</b></p> $\left(\frac{\text{n}^\circ \text{ de artigos e periódicos qualif. APROVADOS}}{\text{n}^\circ \text{ de artigos e periódicos qualificados enviados}}\right) \times 100$	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
				50%	50%	55%	55%
	Manter o conceito do PPGED em 05 no sistema CAPES.	Publicação de artigos em periódicos A1 e A2	X-X-X-X-X-X	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
				-	-	-	-

Ampliar parceria e diálogo com a comunidade.	Nº de eventos de extensão	<b>X-X-X-X-X-X</b>	<b>Meta 2018</b>	<b>Meta 2019</b>	<b>Meta 2020</b>	<b>Meta 2021</b>
			<b>2</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>10</b>
Aumentar o acesso de alunos a bolsas em projetos de PIBIC.	% de alunos com bolsa	$\left(1 - \frac{\text{n}^\circ \text{ de alunos que NÃO SÃO BOLSISTAS}}{\text{n}^\circ \text{ de alunos matriculados aptos a serem bolsistas}}\right) \times 100\%$ <b>OU</b> $\left(\frac{\text{n}^\circ \text{ de alunos BOLSISTAS}}{\text{n}^\circ \text{ de alunos matriculados aptos a serem bolsistas}}\right) \times 100$	<b>Meta 2018</b>	<b>Meta 2019</b>	<b>Meta 2020</b>	<b>Meta 2021</b>
			<b>1,5%</b>	<b>1,53%</b>	<b>2,3%</b>	<b>2,5%</b>
Ampliar o quadro de professores do ICED no PPGED.	% de professores doutores do ICED programa PPGED	$\left(1 - \frac{\text{n}^\circ \text{ de professores dr que NÃO ESTÃO NO PPGED}}{\text{n}^\circ \text{ de professores com doutorado do ICED}}\right) \times 100\%$ <b>OU</b> $\left(\frac{\text{n}^\circ \text{ de professores dr que ESTÃO NO PPGED}}{\text{n}^\circ \text{ de professores com doutorado do ICED}}\right) \times 100$	<b>Meta 2018</b>	<b>Meta 2019</b>	<b>Meta 2020</b>	<b>Meta 2021</b>
			<b>21%</b>	<b>21%</b>	<b>21%</b>	<b>22%</b>
Assegurar a titulação de graduados, mestres e doutores.	% de estudantes titulados trabalhos defendidos dentro do prazo	$\left(1 - \frac{\text{n}^\circ \text{ de estudantes NÃO TITULADOS}}{\text{n}^\circ \text{ de estudantes aptos a defender títulos}}\right) \times 100\%$ <b>OU</b> $\left(\frac{\text{n}^\circ \text{ de estudantes TITULADOS}}{\text{n}^\circ \text{ de estudantes aptos a defender títulos}}\right) \times 100\%$	<b>Meta 2018</b>	<b>Meta 2019</b>	<b>Meta 2020</b>	<b>Meta 2021</b>
			<b>90% (bolsitas) dissertações/teses 20% TCC</b>	<b>90% 50% TCC</b>	<b>95% 55% TCC</b>	<b>95% 60% TCC</b>

Ampliar a internacionalização.	Nº de parcerias com pesquisadores de outros países	X-X-X-X-X-X	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
			0	0	3	3
Incentivar o pós-doutoramento.	% de professores Doutores	$\left(1 - \frac{\text{n}^\circ \text{ de prof}^\circ. \text{ que NÃO FIZERAM PÓS – DOUTORADO}}{\text{n}^\circ \text{ de professores doutores}}\right) \times 100\%$ <p style="text-align: center;"><b>OU</b></p> $\left(\frac{\text{n}^\circ \text{ de prof}^\circ. \text{ que FIZERAM PÓS – DOUTORADO}}{\text{n}^\circ \text{ de professores doutores}}\right) \times 100\%$	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
			2%	2%	8%	10%
Ampliar a produção e publicação de professores doutores.	% de publicação por professor	X-X-X-X-X-X	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
			100%	100%	100%	100%
Incentivar recebimento de alunos para pós-doutoramento.	Nº de alunos	X-X-X-X-X-X	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
			1	1	3	3
Realização de eventos nacionais e internacionais.	Nº de eventos	X-X-X-X-X-X	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
			02 Nacionais	02 Nacionais e 01 Internacional	02 Nacionais e 01 Internacional	02 Nacionais e 01 Internacional

Incentivar a parceria de produção entre professores do ICED e professores de Instituições Internacionais.	-	X-X-X-X-X-X	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
			01 Internacional	01 Internacional	01 Internacional	01 Internacional
Integrar a agenda de eventos do planejamento do ICED.	Nº de eventos realizados	X-X-X-X-X-X	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
			0	0	2	2
Integrar a política de acessibilidade do ICED à política institucional da UFPA (SAEST).	% acessibilidade integrada	X-X-X-X-X-X	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
			-	30%	-	50%

### Gestão Administrativa

OBJETIVO ESTRATÉGICO PDI - UFPA	AÇÃO TÁTICA	INDICADORES	FÓRMULA	METAS			
<b>Aprimorar a comunicação institucional.</b>	Manter os instrumentos de comunicação institucional.	Nº de instrumentos funcionando	X-X-X-X-X-X	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
				1	1	1	1

	Criar um plano Assessoria de Comunicação.	Nº de pessoas envolvidas	X-X-X-X-X-X	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
				-	-	-	1
Promover a responsabilidade socioambiental.	Criar o projeto "Bosque Vivo" para sobrevivência das árvores plantadas em frente ao ICED.	% de árvores em crescimento no bosquinho do ICED	$\left(1 - \frac{\text{n}^\circ \text{ de } \mathbf{MORRERAM}}{\text{n}^\circ \text{ de } \mathbf{MORRERAM}}\right) \times 100\%$ <p style="text-align: center;"><b>OU</b></p> $\left(\frac{\text{n}^\circ \text{ de } \mathbf{CRESCIMENTO}}{\text{n}^\circ \text{ de } \mathbf{CRESCIMENTO}}\right) \times 100\%$	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
				90%	-	-	60%
	Reduzir o desperdício de papel por meio da ação "Pense duas vezes" para o uso racional da reprografia.	% de resma de papel utilizada em relação à quantidade comprada	$\left(1 - \frac{\text{n}^\circ \text{ de } \mathbf{NÃO UTILIZADAS POR ANO}}{\text{n}^\circ \text{ de } \mathbf{NÃO UTILIZADAS POR ANO}}\right) \times 100\%$ <p style="text-align: center;"><b>OU</b></p> $\left(\frac{\text{n}^\circ \text{ de } \mathbf{UTILIZADAS POR ANO}}{\text{n}^\circ \text{ de } \mathbf{UTILIZADAS POR ANO}}\right) \times 100\%$	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
				10%	15%	20%	25%
	Redução do consumo de copos descartáveis por meio da ação educativa "Adote sua caneca".	% de copos descartáveis utilizados em relação à quantidade comprada	$\left(1 - \frac{\text{n}^\circ \text{ de } \mathbf{NÃO UTILIZADAS POR ANO}}{\text{n}^\circ \text{ de } \mathbf{NÃO UTILIZADAS POR ANO}}\right) \times 100\%$ <p style="text-align: center;"><b>OU</b></p> $\left(\frac{\text{n}^\circ \text{ de } \mathbf{UTILIZADAS POR ANO}}{\text{n}^\circ \text{ de } \mathbf{UTILIZADAS POR ANO}}\right) \times 100\%$	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
				10%	15%	20%	25%

	Redução do consumo de energia elétrica.	% de lâmpadas fluorescentes trocadas por lâmpadas de LED	$\left(1 - \frac{n^{\circ} \text{ de kW utilizadas no ANO ATUAL}}{n^{\circ} \text{ de kW consumidos no ano anterior}}\right) \times 100\%$ <p style="text-align: center;"><b>OU</b></p> $\left(\frac{n^{\circ} \text{ de kW reduzidos do ANO ATUAL em relação ao ANO ANTERIOR}}{n^{\circ} \text{ de kW consumidos no ano anterior}}\right) \times 100\%$	<b>Meta 2018</b>	<b>Meta 2019</b>	<b>Meta 2020</b>	<b>Meta 2021</b>
				<b>40%</b>	<b>50%</b>	<b>60%</b>	<b>100%</b>
	Promover ações de responsabilização pelo patrimônio público.	Nº de ações efetivas de responsabilização com o patrimônio	<b>X-X-X-X-X-X</b>	<b>Meta 2018</b>	<b>Meta 2019</b>	<b>Meta 2020</b>	<b>Meta 2021</b>
				<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Prover infraestrutura adequada às necessidades acadêmicas e administrativas.</b>	Ampliar a estrutura organizacional do ICED.	Nº de setores ampliado em funcionamento	<b>X-X-X-X-X-X</b>	<b>Meta 2018</b>	<b>Meta 2019</b>	<b>Meta 2020</b>	<b>Meta 2021</b>
				<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
	Realizar gestão das salas de aula do Pavilhão EP e FP por meio de sistema de informação.	Nº de sistema de gerenciamento implementado	<b>X-X-X-X-X-X</b>	<b>Meta 2018</b>	<b>Meta 2019</b>	<b>Meta 2020</b>	<b>Meta 2021</b>
				<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1</b>
	Elaborar o Plano Diretor Do Campus III.	Nº de reuniões realizadas	<b>X-X-X-X-X-X</b>	<b>Meta 2018</b>	<b>Meta 2019</b>	<b>Meta 2020</b>	<b>Meta 2021</b>
				<b>-</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
	Implementar estratégias para manutenção do Ginásio de Esportes.	% de inclusão de recursos da reitoria	<b>X-X-X-X-X-X</b>	<b>Meta 2018</b>	<b>Meta 2019</b>	<b>Meta 2020</b>	<b>Meta 2021</b>
				<b>50%</b>	<b>50%</b>	<b>50%</b>	<b>50%</b>

Criar espaços de sociabilidade e convivência.	Nº de espaços criados	X-X-X-X-X-X	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
			-	1	1	1

### Gestão Orçamentária e Financeira

OBJETIVO ESTRATÉGICO PDI - UFPA	AÇÃO TÁTICA	INDICADORES	FÓRMULA	METAS			
				Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
Priorizar alocação de recursos em iniciativas estratégicas.	Automatizar a Biblioteca.	% de acervos disponibilizados ao público	$\left(1 - \frac{\text{n}^\circ \text{ de acervos NÃO DISPONIBILIZADOS}}{\text{n}^\circ \text{ total de acervo}}\right) \times 100\%$ <p style="text-align: center;"><b>OU</b></p> $\left(\frac{\text{n}^\circ \text{ de acervos DISPONIBILIZADOS}}{\text{n}^\circ \text{ total de acervo}}\right) \times 100\%$	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
				30%	50%	80%	100%
	Adquirir equipamentos para o prédio da FEF no Campus III.	% de espaços equipados	$\left(1 - \frac{\text{n}^\circ \text{ de espaços NÃO EQUIPADOS}}{\text{n}^\circ \text{ total de espaços}}\right) \times 100\%$ <p style="text-align: center;"><b>OU</b></p> $\left(\frac{\text{n}^\circ \text{ de espaços EQUIPADOS}}{\text{n}^\circ \text{ total de espaços}}\right) \times 100\%$	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
				-	-	10%	20%
	Revitalizar os laboratórios de informáticas.	% de equipamentos alocados	$\left(1 - \frac{\text{n}^\circ \text{ de equipamentos NÃO ALOCADOS}}{\text{n}^\circ \text{ total de equipamentos}}\right) \times 100\%$ <p style="text-align: center;"><b>OU</b></p> $\left(\frac{\text{n}^\circ \text{ de equipamentos ALOCADOS}}{\text{n}^\circ \text{ total de equipamentos}}\right) \times 100\%$	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
				30%	50%	80%	100%

Substituir a rede elétrica nos blocos e pavilhões.	% de rede em funcionamento adequado	$\left(1 - \frac{n^{\circ} \text{ de rede em funcionamento NÃO ADEQUADOS}}{n^{\circ} \text{ total de rede}}\right) \times 100\%$ <p style="text-align: center;"><b>OU</b></p> $\left(\frac{n^{\circ} \text{ de rede em funcionamento ADEQUADOS}}{n^{\circ} \text{ total de rede}}\right) \times 100\%$	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
			-	-	-	100%
Implementar o Fórum de gestores para planejamento e acompanhamento da execução orçamentária.	Nº de reuniões	X-X-X-X-X-X	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
			4	4	4	4

### Gestão de Infraestrutura e TI

OBJETIVO ESTRATÉGICO PDI - UFPA	AÇÃO TÁTICA	INDICADORES	FÓRMULA	METAS			
<b>Assegurar a disponibilidade de sistemas essenciais de TI</b>	Ampliar a estrutura física da divisão de informática.	Nº de espaços ampliados	X-X-X-X-X-X	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
				-	1	-	1
	Ampliar os serviços da divisão de informática.	Nº de serviços ampliados	X-X-X-X-X-X	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
				-	-	-	1

Ampliar a rede lógica de setores administrativos.	% de cobertura de rede instalada	$\left(1 - \frac{n^{\circ} \text{ de rede } \mathbf{N\tilde{A}O \text{ INSTALADA}}}{n^{\circ} \text{ total de setores aptos para receber rede}}\right) \times 100\%$ <p style="text-align: center;"><b>OU</b></p> $\left(\frac{n^{\circ} \text{ de rede } \mathbf{INSTALADA}}{n^{\circ} \text{ total de setores aptos para receber rede}}\right) \times 100\%$	<b>Meta 2018</b>	<b>Meta 2019</b>	<b>Meta 2020</b>	<b>Meta 2021</b>
			<b>50%</b>	-	<b>100%</b>	-
Aprimorar a Manutenção da infraestrutura física dos equipamentos.	% de manutenção realizada	$\left(1 - \frac{n^{\circ} \text{ de equipamentos } \mathbf{SEM \text{ MANUTENÇÃO}}}{n^{\circ} \text{ total de equipamentos}}\right) \times 100\%$ <p style="text-align: center;"><b>OU</b></p> $\left(\frac{n^{\circ} \text{ de equipamentos } \mathbf{MANUTENÇÃO}}{n^{\circ} \text{ total de equipamentos}}\right) \times 100\%$	<b>Meta 2018</b>	<b>Meta 2019</b>	<b>Meta 2020</b>	<b>Meta 2021</b>
			<b>30%</b>	<b>35%</b>	<b>40%</b>	<b>50%</b>
Ampliar a Cobertura de equipamentos de informática nas subunidades e setores do ICED.	% de equipamentos adquiridos em relação a demandas levantadas	$\left(1 - \frac{n^{\circ} \text{ de equipamentos } \mathbf{N\tilde{A}O \text{ ADQUIRIDOS}}}{n^{\circ} \text{ total de equipamentos demandados}}\right) \times 100\%$ <p style="text-align: center;"><b>OU</b></p> $\left(\frac{n^{\circ} \text{ de equipamentos } \mathbf{ADQUIRIDOS}}{n^{\circ} \text{ total de equipamentos demandados}}\right) \times 100\%$	<b>Meta 2018</b>	<b>Meta 2019</b>	<b>Meta 2020</b>	<b>Meta 2021</b>
			<b>30%</b>	<b>35%</b>	<b>40%</b>	<b>40%</b>
Ampliar a adequação na forma ergonômica dos mobiliários das salas administrativas e acadêmicas do ICED.	% de mobiliários de adaptados em relação a demandas levantadas	$\left(1 - \frac{n^{\circ} \text{ de mobiliários } \mathbf{N\tilde{A}O \text{ ADAPTADOS}}}{n^{\circ} \text{ total de mobiliários demandadas a adequação}}\right) \times 100\%$ <p style="text-align: center;"><b>OU</b></p> $\left(\frac{n^{\circ} \text{ de mobiliários } \mathbf{ADAPTADOS}}{n^{\circ} \text{ total de mobiliários demandadas a adequação}}\right) \times 100\%$	<b>Meta 2018</b>	<b>Meta 2019</b>	<b>Meta 2020</b>	<b>Meta 2021</b>
			-	-	-	<b>15%</b>

Propiciar condições de desenvolvimento de pesquisa para todos os docentes.	% de professores com alocação e sala de pesquisa	$\left(1 - \frac{n^{\circ} \text{ de professores } \mathbf{N\tilde{A}O} \text{ ALOCADOS}}{n^{\circ} \text{ total de professores}}\right) \times 100\%$ <p style="text-align: center;"><b>OU</b></p> $\left(\frac{n^{\circ} \text{ de professores } \mathbf{ALOCADOS}}{n^{\circ} \text{ total de professores}}\right) \times 100\%$	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
			30%	35%	90%	90%

### Gestão de Pessoas

OBJETIVO ESTRATÉGICO PDI - UFPA	AÇÃO TÁTICA	INDICADORES	FÓRMULA	METAS			
<b>Valorizar servidores com foco em resultados.</b>	Elaborar diagnóstico sobre a perda de vagas do corpo técnico administrativo no período de 2000 a 2017.	Nº de vagas recuperadas	X-X-X-X-X-X	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
				-	-	-	1
	Expandir o quadro técnico administrativo.	Nº de vagas contratadas	X-X-X-X-X-X	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
				-	-	1	1
	Implementar a política de incentivo a Qualificação e Capacitação dos técnicos e docentes alinhados a política institucional.	Nº de TAE'S e docentes qualificados	X-X-X-X-X-X	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
				1	2	3	3

	Redimensionar o corpo técnico administrativo para atendimento das necessidades administrativas e acadêmicas do ICED.	Nº de TAE'S reposicionados nos setores	X-X-X-X-X-X	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
				2	3	3	0
	Realizar treinamento dos TAE'S e docentes para uso do Sistema de informação da UFPA.	% de TAE'S e docentes liberados	$\left(1 - \frac{n^{\circ} \text{ de TAE'S NÃO TREINADOS}}{n^{\circ} \text{ total de TAES a serem treinados}}\right) \times 100\%$ OU $\left(\frac{n^{\circ} \text{ de TAE'S TREINADOS}}{n^{\circ} \text{ total de TAES a serem treinados}}\right) \times 100\%$	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
				50%	-	-	100%
<b>Gerir estrategicamente o quadro de pessoal.</b>	Articular com o programa psicossocial da UFPA para atendimento aos Servidores (TAE'S Docentes).	% de encaminhamentos realizados em relação às demandas levantadas	$\left(1 - \frac{n^{\circ} \text{ de encaminhamentos NÃO REALIZADOS}}{n^{\circ} \text{ total de encaminhamentos}}\right) \times 100\%$ OU $\left(\frac{n^{\circ} \text{ de encaminhamentos REALIZADOS}}{n^{\circ} \text{ total de encaminhamentos}}\right) \times 100\%$	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
				-	-	-	100%
	Realizações ações de promoção da saúde mental dos servidores.	Nº de ações realizadas	X-X-X-X-X-X	Meta 2018	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021
				-	-	-	2

Quadro 21 - Painel dos Participantes da Oficina

<b>NOME</b>	<b>SUBUNIDADE</b>	<b>EXPECTATIVA</b>
Izabel Reis	FAED	Objetivo e produtivo
Selma Pena	FAED	Construção coletiva com qualidade
Vera Jacob	PPGED	Que seja bem objetivo e dinâmico
Lucia Silva	PPGED	Pensar o ICED de forma integrada e coletiva
Rhoberta Santana	CPGA	Consenso e produtividade
Maély Ramos	FAED	Aprender
Joana Machado	PPGED	Sucesso
Dalva Valente	Direção Adjunta ICED	Contribuir com o desenvolvimento do ICED
Marco Aurílio	Graduação	Planejamento, direção, organização e controle.
Willam Mota	PPGED	Planejamento participativo
Lucília Matos	FEF	PDU concluído com participação coletiva
Rosineide Soares	FEF	Que seja positivo para o ICED
Nelma Barbosa	Direção Acadêmica do ICED	Produtivo e fortaleça o ICED
Eliana Felipe	Direção ICED	Produzir um instrumento que oriente o ICED
Nila Madureira	PPGED	Compreender como funciona o programa
Wellington Pinheiro	FEF	Aprendizagem
Ana Ribeiro	Graduação	Universidade democrática com espaço para estudantes

## GESTÃO DO PLANO

Após homologação do plano e devida divulgação na Unidade, faz-se necessário que o mesmo seja implantado e que sua gestão seja realizada, colocando o plano em prática.

A gestão é realizada através da estruturação de um sistema para avaliação e monitoramento do plano, geralmente constituída através das Reuniões de Avaliação. A Reunião de Avaliação Tática – RAT é o momento para apresentar os resultados obtidos no período e traçar planos de ação ou tomar medidas com o objetivo de melhorar o alcance das metas em situação crítica.

Para esse fim, a Unidade irá reunir-se periodicamente com a finalidade de avaliar a implementação do plano e de discutir alternativas e possibilidades para superar as dificuldades e os problemas eventualmente identificados, conforme calendário de agendamento de reuniões abaixo:

Quadro 22 – Cronograma de Reunião de Avaliação

ORDEM	DATA
1ª Reunião	82.018
2ª Reunião	82.019
3ª Reunião	82.020
4ª Reunião	92.021

Essa previsão é inicial, de modo que outros momentos podem ser estabelecidos, durante a execução do plano, para acompanhamento das atividades e das metas estabelecidas.